Niveau(x) d'enseignement: 4 Numéro EDUQ : 8470888
Centre d'intérêt: 950

Langevin, Nathalie.

Analyse des besoins en perfectionnement pour les enseignant(e)s en Economie familiale (premier module "Economie et vie familiale" et troisième module "Economie familiale et habillement") : deuxième rapport d'étape / par Nathalie Langevin [pour le Département des sciences de l'éducation,] Université du Québec à Montréal. -- Montréal : L'Université, [1984].
vii, 119 p. ; 28 cm.

"Projet réalisé grâce à la subvention 2-QMP-10 du ministère de l'Education du Québec (P.P.M.E.P.). Bibliogr.: p. 116.

Descripteur(s): *Economie familiale *Besoins de l'enseignant *Programme de perfectionnement *Perfectionnement des enseignants *Questionnaire *Secondaire (Niveau)

Le rapport présente les résultats d'un sondage visant à déterminer les besoins en perfectionnement des enseignants en économie familiale face au nouveau programme implanté au secondaire. Les principaux points abordés concernent: 1. les objectifs du nouveau programme; 2. son contenu; 3. la clientèle à laquelle il s'adresse; 4. les approches qui y sont suggérées; 5. la démarche qui y est prescrite; 6. l'organisation matérielle de la classe; 7. l'évaluation des apprentissages. Seulement deux des quatre module du nouveau programme ont été pris en considération: le premier, "Economie et vie familiale", et le troisième, "Economie familiale et habillement".

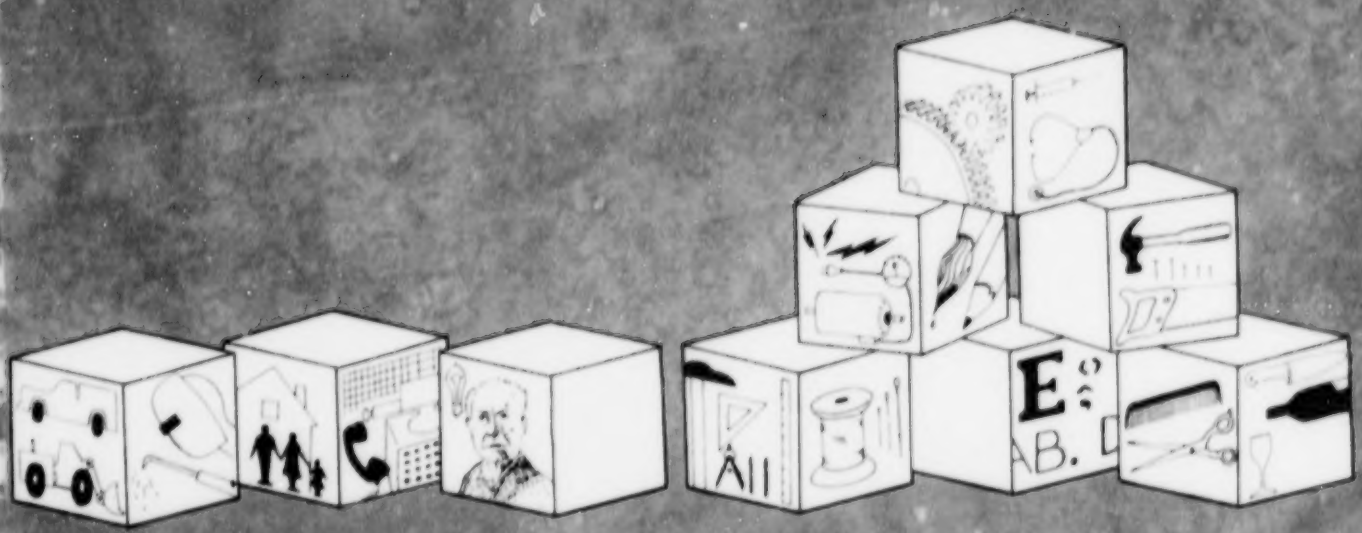
L'enquête a eu lieu en février 1982 auprès de 350 personnes: enseignants en économie familiale et membres non-enseignants de l'AEFQ (Association d'économie familiale du Québec). Le questionnaire utilisé, qui est reproduit en annexe, avait été pré-testé auprès d'un groupe de 21 personnes. Au total, 146 réponses ont été reçues.

Les enseignants semblent peu préparés à l'enseignement de ce nouveau programme. En particulier, 55% d'entre eux considèrent qu'ils manquent de préparation pour dispenser un cours d'économie familiale à une clientèle mixte. Il est donc recommandé d'adopter le plan de formation et de perfectionnement des enseignants intitulé "Certificat de premier cycle en économie familiale et sociale".

Type de document: r
Notice(s) connexe(s): 8270433, 8470156
Financement: Bénéficiaire - UQAM
Organisme(s) source(s) - MEQ-DGERU
Programme(s) de subvention - PPMEP

EDUQ 8470888

Université du Québec à Montréal
Département des sciences de l'éducation




projet réalisé au
baccalauréat en enseignement professionnel
et subventionné dans le cadre du
programme de perfectionnement des maîtres
en enseignement professionnel (P.P.M.E.P.)

EDUQ 8470888

# Analyse des besoins en perfectionnement pour les enseignant(e)s en Économie familiale (premier module "Économie et vie familiale" et troisième module "Économie familiale et habillement")

## DEUXIÈME RAPPORT D'ÉTAPE

par

Nathalie Langevin

Projet réalisé grâce à la subvention 82-QMP-10

du ministère de l'Éducation du Québec (P.P.M.E.P.)

UNIVERSITÉ DU QUEBEC À MONTRÉAL

(Dépôt légal - 4e trimestre 1984)

# REMERCIEMENTS

La réalisation de la présente recherche n'aurait pu être possible sans la collaboration des enseignant(e)s et des membres de l'Association d'Économie familiale du Québec qui ont bien voulu répondre au questionnaire. Nous les remercions d'une façon particulière.

En ce sens, nous tenons aussi à souligner les efforts soutenus de mesdames Céline Mathieu et Louise Godbout, qui ont réalisé la première version du questionnaire.

Ce rapport a atteint cette qualité finale grâce au travail de madame Anne-Marie Brousseau (dactylographie), monsieur Dominique D'ambrosio (informatique), monsieur Louis Kelly (validation du questionnaire), et de la documentaliste, madame France Vinet.

De plus, nous ne pourrions passer sous silence la collaboration de madame Paule Poirier et de monsieur Mario Jean du ministère de l'Éducation du Québec, et de messieurs Robert Morissette, Guy St-Aubin et Serge Fortier de l'Université du Québec à Montréal.

Enfin, nous tenons à souligner l'importante contribution de mesdadames Danielle Racine et Carmelle Thérien-Viau, assistantes de recherche, à l'élaboration et à l'analyse du questionnaire, ainsi qu'à la rédaction de ce rapport. Nous les remercions particulièrement.

# TABLE DES MATIÈRES

REMERCIEMENTS . . . . . ii

TABLE DES MATIÈRES . . . . . iii

LISTE DES TABLEAUX . . . . . vi

INTRODUCTION . . . . . 1

CHAPITRE PREMIER: Le projet . . . . . 3

1.1 Présentation . . . . . 3

1.2 Objectif (deuxième volet) . . . . . 4

1.3 Hypothèse . . . . . 5

1.4 Démarche méthodologique . . . . . 6

1.5 Traitement des données . . . . . 9

CHAPITRE 2: Présentation des résultats du sondage . . . . . 10

2.1 Le contenu du nouveau programme et l'analyse du premier module "Économie et vie familiale" et du troisième module "Économie familiale et habillement" . . . 11

2.1.1 Premier module: "Économie et vie familiale" . . . . . 11

2.1.1.1 Besoins physiologiques et psychologiques de l'adolescent . . . . . 12

2.1.1.2 Ressources personnelles de l'adolescent . . . . . 14

2.1.1.3 Ressources disponibles dans le milieu immédiat de l'adolescent . . . . . 15

2.1.1.4 Responsabilités de l'adolescent face à son milieu . . . . . 16

2.1.1.5 Planification budgétaire pour l'adolescent . . . . . 17

2.1.1.6 Stratégie rationnelle dans l'achat d'un bien ou d'un service . . . . . 19

2.1.1.7 Programme d'habitudes de vie favorisant le maintien de la santé . . . . . 21

2.1.1.8 Mesures de sécurité à la maison . . . . . 22
2.1.1.9 Synthèse des résultats du module "Économie et vie familiale" . . . . . 23

2.1.2 Troisième module: "Économie familiale et habillement" . . . 23

2.1.2.1 Les besoins physiques et psychologiques que le vêtement contribue à satisfaire . . . . . 24
2.1.2.2 Les qualités spécifiques de divers types de vêtements . . . . . 25
2.1.2.3 Les caractéristiques des diverses étoffes . . . . . 26
2.1.2.4 Les propriétés des fibres composant les étoffes . . . . . 27
2.1.2.5 L'interprétation des étiquettes apposées aux vêtements . . . . . 28
2.1.2.6 Stratégie rationnelle dans l'achat d'un vêtement . . . . . 29
2.1.2.7 Les styles de vêtements appropriés à diverses silhouettes . . . . . 30
2.1.2.8 Les techniques de base utilisées dans la réparation ou la confection d'articles vestimentaires . . . . . 32
2.1.2.9 Les techniques d'entretien appropriées aux vêtements . . . . . 34
2.1.2.10 Synthèse des résultats du module "Économie familiale et habillement" . . . . . 36

2.2 Deuxième partie du questionnaire: Planification de l'enseignement . . . . . 37

2.2.1 Besoins en perfectionnement face au nouveau programme . . . . 37
2.2.2 Ressources face au nouveau programme . . . . . 40
2.2.3 Planification face au nouveau programme . . . . . 42
2.2.4 Organisation face au nouveau programme . . . . . 45
2.2.5 Relation maître-élève . . . . . 47
2.2.6 Mesure et évaluation . . . . . 49
2.2.7 Synthèse des résultats de la deuxième partie . . . . . 51

2.3 Troisième partie du questionnaire: Modalités opérationnelles . . . . . 52

2.3.1 Répartition géographique . . . . . 52
2.3.2 Formation des enseignant(e)s . . . . . 53
2.3.3 Perfectionnement: modalités et activités privilégiées . . . . . 53

CHAPITRE 3: Synthèse et interrelations des trois parties du questionnaire . . . . . 57

3.1 Le contenu du nouveau programme (1979) . . . . . 57

3.1.1 Premier module "Économie et vie familiale" . . . . . 58

3.1.2 Troisième module "Économie familiale et habillement" . . . 59

3.2 Planification de l'enseignement . . . . . 62

3.3 Modalités opérationnelles . . . . . 70

CONCLUSION . . . . . 72

RECOMMANDATIONS . . . . . 73

---

ANNEXE I: Le questionnaire . . . . . 74

ANNEXE II: Compilation des données . . . . . 100

ANNEXE III: Validation du questionnaire . . . . . 109

ANNEXE IV: Certificat de premier cycle Économie familiale et sociale . . . . . 117

# LISTE DES TABLEAUX

I - Répartition géographique des répondant(e)s . . . . . 8

II - Les besoins physiologiques et psychologiques de l'adolescent . . . . . 13

III - Les ressources personnelles de l'adolescent . . . . . 14

IV - Les ressources disponibles dans le milieu immédiat de l'adolsecent . . . . . 15

V - Les responsabilités de l'adolescent face à son milieu immédiat . . . . . 16

VI - La planification budgétaire pour l'adolescent . . . . . 18

VII - Stratégie rationnelle dans l'achat d'un bien ou d'un service . . . . . 20

VIII - Programme d'habitudes de vie favorisant le maintien de la santé chez l'adolescent . . . . . 21

IX - Les mesures de sécurité à la maison . . . . . 22

X - Les besoins physiques et psychologiques que le vêtement contribue à satisfaire . . . . . 24

XI - Les qualités spécifiques des divers types de vêtements . . . . . 25

XII - Les caractéristiques des diverses étoffes . . . . . 26

XIII - Les propriétés des fibres composant les diverses étoffes . . . . . 27

XIV - L'interprétation des étiquettes apposées aux vêtements . . . . . 28

XV - Stratégie rationnelle dans l'achat d'un vêtement . . . . . 29

XVI - Les styles de vêtements appropriés à diverses silhouettes . . . . . 31

XVII - Les techniques de base utilisées dans la réparation ou la confection d'articles vestimentaires . . . . . 33

XVIII - Les techniques d'entretien appropriées aux vêtements . . . . . 35

XIX - Les besoins en perfectionnement face au nouveau programme . . . . . 39

XX - Les ressources face au nouveau programme . . . . . 41

XXI - La planification face au nouveau programme . . . . . 43

XXII - L'organisation face au nouveau programme . . . . . 46

XXIII - La relation maître-élève . . . . . 48

XXIV - La mesure et l'évaluation . . . . . 50

XXV - Les modalités de perfectionnement . . . . . 54

XXVI - Les types d'activités privilégiées . . . . . 55

XXVII - La planification de l'enseignement: résultats par sections . . . . . 63

XXVIII - Les besoins prioritaires, selon les sections, face au nouveau programme . . . . . 67

# INTRODUCTION

Nous exposons dans ce rapport les résultats d'un sondage concernant la demande potentielle en perfectionnement pour les enseignant(e)s d'Économie familiale. Cette recherche s'inscrit dans le cadre du Plan de perfectionnement des maîtres de l'enseignement professionnel (P.P.M.E.P.).

L'objectif premier de cette recherche est d'identifier dans un premier temps les besoins en perfectionnement des enseignant(e)s en exercice provoqués par les changements dans le programme d'Économie familiale et, dans un second temps, de proposer des pistes pour la planification d'un perfectionnement.

Cet inventaire des besoins répond à deux préoccupations reliées aux objectifs de perfectionnement des maîtres en Économie familiale. La première préoccupation, à court terme, est de voir comment structurer des sessions de perfectionnement à partir du schéma de programme proposé par le ministère de l'Éducation du Québec. Ces sessions devront tenir compte de l'expérience du maître et le préparer à l'application du nouveau programme secondaire: Économie familiale. La seconde préoccupation, à moyen terme, est d'élaborer un programme qui ne se limite pas seulement à une mise à jour mais qui tienne compte de la nécessité de former de nouveaux enseignant(e)s pour répondre aux besoins des commissions scolaires du Québec.

Le premier chapitre présente globalement la recherche, les objectifs de celle-ci et la démarche méthodologique suivie.

Le deuxième chapitre débute par la présentation de l'analyse des résultats, en ce qui a trait au contenu du nouveau programme pour les modules "Économie et vie familiale" et "Économie familiale et habillement". C'est la préparation des enseignant(e)s en exercice, en termes de moyenne et d'écart-type, que nous exposons par rapport au contenu notionnel du nouveau programme (1981). Dans un deuxième temps, nous présenterons les résultats qui ont trait à la deuxième partie du questionnaire "Planification de l'enseignement", suivie de la description des données visant les "Modalités opérationnelles".

Le troisième chapitre démontre la préparation des enseignant(e)s pour dispenser le nouveau programme, tant pour le contenu de celui-ci que pour la planification du contenu en leçons. L'écart entre la préparation adéquate de l'enseignant(e) et l'identification d'un besoin de perfectionnement présenté dans les résultats nous permet de relever certaines pistes qui pourraient ouvrir sur un perfectionnement.

CHAPITRE PREMIER

# Le projet

## 1.1 Présentation

Cette étude, inscrite dans un projet de recherche-action du P.P.M.E.P., relève du module d'Enseignement professionnel de l'Université du Québec à Montréal. Elle fait suite à la recherche de Danielle Racine (1), qui soulevait certaines interrogations concernant le nouveau programme en Économie familiale. Elle est doublement justifiée par la mise en application prochaine de ce nouveau programme, lequel génère des besoins en perfectionnement, pour les enseignant(e)s en exercice, et des besoins de recrutement de personnel apte à l'enseignement de cette matière, pour les commissions scolaires.

Cette étude ne couvre que deux modules du programme d'Économie familiale, le premier, "Économie et vie familiale", et le troisième, "Économie familiale et habillement". Elle consiste en une analyse du nouveau programme suite à une consultation avec les responsables au ministère de l'Éducation et à la préparation du devis de perfectionnement pour ces deux modules.

Le premier volet de cette recherche fut une consultation auprès d'enseignant(e)s, d'agents multiplicateurs du secteur Économie familiale, de responsables

---

(1) Racine, Danielle, *Analyse des besoins des enseignants en Économie familiale: la formation initiale, le perfectionnement et le matériel didactique de base*, UQAC, juin 1981.

pédagogiques de l'Université du Québec à Montréal, d'experts en gestion et en planification, sous la direction de la chercheure principale.

Le deuxième volet sur l'analyse des besoins en perfectionnement, dont nous présentons les résultats dans ce rapport, a été effectué à partir d'un questionnaire (cf. Annexe I). Celui-ci a été fabriqué à partir d'un questionnaire déjà existant au ministère de l'Éducation, en date de novembre 1981 (2), et de la consultation menée auprès des responsables et des intéressés.

## 1.2 Objectif (deuxième volet)

Ce rapport présentera les résultats du sondage, c'est-à-dire qu'il présentera l'ensemble des besoins exprimés par les enseignant(e)s qui y ont collaboré en répondant au questionnaire, et fera ressortir les points où ceux-ci sont moins bien préparés à dispenser le nouveau programme d'Économie familiale.

L'objectif visé dans ce rapport est de présenter les besoins en perfectionnement des enseignant(e)s en Économie familiale qui a trait au contenu du nouveau programme (modules 1 et 3), à la planification de l'enseignement et aux modalités opérationnelles.

Nous n'avons trouvé aucun écrit analysant les besoins en perfectionnement des enseignant(e)s, suscités par le nouveau programme d'Économie familiale. Par contre, la documentation consultée nous permet de déduire que

---

(2) Mathieu, Céline(D.G.D.P.) et Louise Godbout (Cégep de Limoilou), *Analyse des besoins en perfectionnement des enseignants en Économie familiale*, novembre 1981.

bon nombre d'enseignant(e)s en exercice exigeront un perfectionnement pour dispenser le nouveau programme. De plus, nous savons que le nouveau programme d'Économie familiale devra obligatoirement être en application en septembre 1983.

## 1.3 Hypothèse

L'hypothèse générale que nous avons voulu vérifier était formulée ainsi: les enseignant(e)s en exercice dans la discipline de l'Économie familiale ont des besoins de perfectionnement suite à l'implantation du nouveau programme.

Les variables reliées à notre hypothèse générale qui ont été étudiées sont:

- les objectifs du nouveau programme,
- le contenu du nouveau programme,
- la clientèle à laquelle le nouveau programme s'adresse,
- les approches suggérées dans le nouveau programme,
- la démarche prescrite dans le nouveau programme,
- l'organisation matérielle de la classe,
- l'évaluation des apprentissages.

Cette recherche pourrait nous permettre de connaître les besoins en perfectionnement suscités par le nouveau programme d'Économie familiale chez les enseignant(e)s en exercice. Nous croyons que les résultats nous ouvriront des pistes à la recherche d'un contenu de perfectionnement appuyé sur des données sûres.

Nous n'avons pas couvert dans ce rapport tous les aspects du nouveau programme qui est présenté en quatre modules distincts; nous avons plus

spécifiquement cerné les besoins suscités par le premier module "Économie et vie familiale" et le troisième module "Économie familiale et habillement".

## 1.4 Démarche méthodologique

Pour recueillir les besoins en perfectionnement des enseignant(e)s, nous avons utilisé la méthode de l'enquête par questionnaire. Pour préparer le questionnaire, nous nous sommes inspirée des objectifs inducteurs de formation tels que suggérés par Barbier et Lesne (3) et du questionnaire de Mathieu et Godbout (4).

Nous n'évaluerons ni la compétence ni la formation initiale des enseignant(e)s, même si quelques questions y réfèrent. Celles-ci nous permettent de brosser plus fidèlement le portrait de la clientèle qui a répondu au questionnaire. Ce que nous décrivons dans ce rapport se limitera à identifier les besoins de formation complémentaire, pédagogique et disciplinaire, nécessaire pour que l'enseignant(e) puisse dispenser le nouveau programme. En résumé, nous présenterons des pistes pour la mise sur pied d'un perfectionnement.

La justesse et la compréhension des énoncés du questionnaire ont été testés auprès d'un échantillonnage de 21 enseignant(e)s, choisis parmi un groupe d'étudiant(e)s-maîtres inscrits au Baccalauréat en enseignement

---

(3) Barbier, Jean-Marie et Marcel Lesne, *L'analyse des besoins en formation*, France, Éditions Robert Jauze, 1977, 259 p.

(4) Mathieu, Céline (D.G.D.P.) et Louise Godbout (Cégep de Limoilou), *Analyse des besoins en perfectionnement en Économie familiale*, novembre 1981.

professionnel à l'UQAM (Économie familiale) et parmi le groupe d'agents multiplicateurs faisant partie du comité consultatif dans cette recherche-action.

Le questionnaire est divisé en trois parties:

- le contenu du nouveau programme,
- la planification de l'enseignement,
- les modalités opérationnelles.

Il a été adressé à 350 personnes, dont des enseignant(e)s en Économie familiale et des membres non-enseignant(e)s de l'A.E.F.Q. (Association d'Économie familiale du Québec). La distribution en a été faite en partie par les agents multiplicateurs et en partie par le courrier.

Cent cinquante et un (151) questionnaires nous ont été retournés; cinq (5) ont dû être rejetés. Le tableau I (page suivante) montre la répartition géographique des cent quarante-six (146) questionnaires valides.

Les 146 questionnaires analysés proviennent d'enseignant(e)s en exercice en Économie familiale.

TABLEAU I

Répartition géographique des répondant(e)s

| REGIONS ADMINISTRATIVES | NOMBRE | % |
|---|---|---|
| Bas Saint-Laurent - Gaspésie (01) | 12 | 8.2 |
| Saguenay - Lac St-Jean (02) | 17 | 11.6 |
| Québec (03) | 16 | 10.9 |
| Trois-Rivières (04) | 8 | 5.4 |
| Estrie (05) | 6 | 4.1 |
| Laval-Laurentides (6.1) | 32 | 21.8 |
| Longueuil (6.2) | 8 | 5.4 |
| Montréal (6.3) | 40 | 27.2 |
| Outaouais (07) | 3 | 2.0 |
| Abitibi-Témiscamingue (08) | 2 | 1.4 |
| Côte-Nord (09) | 2 | 1.4 |
| TOTAL | 146 | 95.4 |

Nous constatons qu'un peu plus de la moitié des répondant(e)s provient de la région de Montréal, soit 54,4%. Les deux grands centres de la province, Québec et Montréal (incluant Longueuil et Laval-Laurentides), totalisent 65% tandis que les régions périphériques font la différence: 35%.

Les régions de l'Outaouais, de l'Abitibi et de la Côte-Nord sont les moins représentées. La région du Saguenay - Lac St-Jean demeure la région périphérique où le pourcentage des répondant(e)s reste le plus élevé.

## 1.5 Traitement des données

Le traitement statistique a été effectué selon une technique du SPSS (Statistical Package for the Social Sciences).

C'est en terme de moyenne et d'écart-type que seront présentés les résultats. Des tableaux exposeront chacun des regroupements d'items et une description suivra chacun de ceux-ci.

Étant donné que nous voulons connaître la préparation des enseignant(e)s en exercice pour dispenser le nouveau programme, nous avons cru bon d'utiliser un point de repère sur l'échelle de 1 à 5. C'est un choix arbitraire qui nous a fait décider que le point de coupure entre la préparation adéquate pour enseigner le nouveau programme et l'identification de besoins de perfectionnement se situerait à 3,60. Ce choix est aussi suggéré par l'échelle, dont les cotes 4 et 5 indiquent "assez bien préparé" et "très bien préparé" et les cotes inférieures 3, 2 et 1 indiquent "plus ou moins préparé", "un peu préparé" et "très peu préparé", cotes qui peuvent démontrer un degré décroissant de faiblesse de la part des répondant(e)s qui se situent à ces niveaux.

Les items ayant obtenu des résultats inférieurs à 3,60 seront présentés à la fin de ce chapitre, dans l'ordre de priorité des besoins exprimés.

## CHAPITRE 2

### Présentation des résultats du sondage

Cette partie présente les résultats du sondage par rapport au contenu du nouveau programme secondaire d'Économie familiale (1981) relativement à deux modules: "Économie et vie familiale" et "Économie familiale et habillement". Dans un premier temps, nous présenterons les résultats de la première partie du questionnaire "Le contenu du nouveau programme", faisant ressortir les items pour lesquels les enseignant(e)s avouent être "plus ou moins" préparés, "un peu" préparés et "très peu" préparés. Autrement dit, les items qui seront retenus pour initier un programme de perfectionnement.

Dans un deuxième temps, nous présenterons les résultats de la deuxième partie du questionnaire "Planification de l'enseignement", et nous mettrons en évidence, comme pour la première partie, les points qui démontrent des besoins de perfectionnement.

La troisième partie, "Les modalités opérationnelles", suivra.

Les questions 1 à 49 concernent le module 1 "Économie et vie familiale", les questions 118 à 155 concernent le module 3 "Économie familiale et habillement" et font l'objet de la première partie de ce chapitre. Les questions 50 à 117 et 156 à 184 se rapportent aux deux autres modules du programme et seront analysées dans une étude subséquente.

## 2.1 Le contenu du nouveau programme, l'analyse du premier module "Économie et vie familiale" et du troisième module "Économie familiale et habillement"

Le nouveau programme d'Économie familiale de la deuxième année du secondaire repose sur les besoins des adolescents, quelles que soient leurs conditions de vie. Il doit "amener l'élève, membre d'un groupe familial, à s'assurer une qualité de vie en prenant des décisions rationnelles, pour satisfaire ses besoins réels, compte tenu des ressources disponibles" (1). Tel est l'objectif global de ce nouveau programme.

### 2.1.1 Premier module: "Économie et vie familiale"

Nous présentons ici les résultats du premier module "Économie et vie familiale.

Les items sont regroupés par affinités et chaque regroupement est sous-titré.

---

(5) MEQ, D.G.D.P., *Programme d'études, 2e année du secondaire, Économie familiale*, octobre 1981, p. 2.

2.1.1.1 Besoins physiologiques et psychologiques de l'adolescent

Les premières questions (1 à 5) de cette partie se rapportent à l'unité-concept "besoins". En ce qui a trait à ce concept, les répondant(e)s semblent assez bien préparés; seulement quelques-uns disent être un peu préparés (cf. Tableau II).

"Définir la notion de besoins" (question 1) et "Décrire des caractéristiques de l'adolescent qui font varier les besoins" (question 5) sont les deux objectifs pour lesquels les répondant(e)s sont moins bien préparés.

En ce qui concerne la question 3 "Énoncer les besoins fondamentaux physiologiques de l'être humain", les réponses se partagent assez également entre "plus ou moins" et "très bien" préparés. Par contre, les répondant(e)s affirment être moins préparés pour les questions 2 et 4, "Discuter la notion de besoins essentiels" et "Énoncer les besoins fondamentaux psychologiques de l'être humain".

TABLEAU II

Les besoins physiologiques et psychologiques de l'adolescent

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 1 | Définir la notion de besoins | 3.73 | 1.09 |
| 2 | Discuter la notion de besoins essentiels | 3.80 | 1.16 |
| 3 | Enoncer les besoins fondamentaux physiologiques de l'être humain | 4.08 | 0.99 |
| 4 | Enoncer les besoins fondamentaux psychologiques de l'être humain | 3.85 | 1.03 |
| 5 | Décrire les caractéristiques de l'adolescent qui font varier les besoins | 3.71 | 1.00 |

2.1.1.2 Ressources personnelles de l'adolescent

Cet ensemble couvre les questions 6, 7 et 8, dont les résultats figurent au tableau III. Les répondant(e)s éprouvent plus de difficultés à "Définir la notion de ressources" (question 6) et à "Identifier les ressources personnelles d'un adolescent sur le plan matériel" (question 7). Quant à "Identifier les ressources personnelles d'un adolescent sur le plan humain" (question 8), les réponses démontrent des faiblesses chez certains participant(e)s. Globalement, les résultats indiquent que l'ensemble des répondant(e)s semblent assez bien préparés.

TABLEAU III

Les ressources personnelles de l'adolescent

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 6 | Définir la notion de ressources | 3.75 | 1.12 |
| 7 | Identifier les ressources personnelles d'un adolescent sur le plan matériel | 3.96 | 0.98 |
| 8 | Identifier les ressources personnelles d'un adolescent sur le plan humain | 3.80 | 1.04 |

### 2.1.1.3 Ressources disponibles dans le milieu immédiat de l'adolescent

Concernant le degré de préparation des répondant(e)s face aux ressources disponibles dans le milieu immédiat de l'adolescent, la moyenne des réponses révèle qu'ils se disent assez bien préparés. Le tableau IV montre la moyenne et l'écart-type pour chacune des questions.

TABLEAU IV

Les ressources disponibles dans le milieu immédiat de l'adolescent

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 9 | Identifier les ressources du groupe familial | 3.79 | 0.93 |
| 10 | Identifier les ressources scolaires | 4.02 | 0.92 |
| 11 | Identifier les ressources communautaires | 3.84 | 1.01 |

### 2.1.1 4 Responsabilités de l'adolescent face à son milieu

Les répondant(e)s affirment être moins bien préparés pour enseigner les questions 12 à 17 qui font partie de l'objectif terminal 1.4 du programme d'études, à savoir "Décrire les responsabilités que l'adolescent peut assumer dans son milieu immédiat". Les résultats de ces questions apparaissent au tableau V.

TABLEAU V

Les responsabilités de l'adolescent face à son milieu immédiat

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A | | |
| 12 | Identifier les types de groupes familiaux | 3.69 | 1.06 |
| 13 | Identifier les besoins individuels que le groupe familial contribue à satisfaire | 3.61 | 0.97 |
| 14 | Expliquer les facteurs favorisant le développement des individus au sein du groupe familial | 3.59 | 0.96 |
| 15 | Décrire des attitudes favorisant les relations harmonieuses dans la famille | 3.80 | 0.95 |
| 16 | Décrire les activités permettant à l'adolescent de mettre ses ressources au bénéfice de son milieu | 3.54 | 0.98 |
| 17 | Expliquer les conditions essentielles pour que l'élève puisse assumer ses responsabilités dans l'accomplissement d'une tâche | 3.62 | 0.95 |

2.1.1.5 Planification budgétaire pour l'adolescent

Dans la première partie de ce regroupement, la notion, les types, les avantages et les étapes de la planification sont touchés (questions 18 à 21). Les répondant(e)s témoignent d'une préparation plus ou moins faible pour enseigner ces notions (cf. Tableau VI).

Quant aux questions 22 à 25, "Énumérer les principales dépenses d'un adolescent", "Identifier les sources de revenus pour un adolescent", "Enseigner la notion de budget", "Énumérer les avantages et les inconvénients de l'épargne", elles révèlent un degré de préparation plus élevé pour atteindre les objectifs du nouveau programme d'études.

TABLEAU VI

La planification budgétaire pour l'adolescent

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 18 | Définir la notion de planification | 3.68 | 1.12 |
| 19 | Enoncer les types de planification | 3.54 | 1.11 |
| 20 | Expliquer les avantages de la planification | 3.86 | 0.96 |
| 21 | Décrire les étapes de la planification | 3.58 | 1.04 |
| 22 | Enumérer les principales dépenses d'un adolescent | 4.13 | 0.91 |
| 23 | Identifier les sources de revenus pour un adolescent | 4.08 | 0.98 |
| 24 | Enseigner la notion de budget | 4.02 | 0.98 |
| 25 | Enumérer les avantages et les inconvénients de l'épargne | 4.04 | 0.97 |

2.1.1.6 Stratégie rationnelle dans l'achat d'un bien ou d'un service

Le tableau VII démontre la moyenne de préparation des enseignant(e)s concernant la consommation: les achats, la publicité, le crédit, la protection du consommateur (questions 26 à 39).

Les résultats nous indiquent un degré plus ou moins élevé de préparation. Les questions 26, 29, 30, 33, 34, 37 et 39 dénotent plus particulièrement des faiblesses dans la préparation de certain(e)s enseignant(e)s, selon les résultats obtenus par l'écart-type.

Les questions 27 "Expliquer les facteurs qui influencent les achats", 28 "Décrire les droits et les responsabilités du consommateur", 31 "Décrire les avantages de la publicité", 32 "Décrire les inconvénients de la publicité", 35 "Identifier les avantages de l'achat au comptant", 36 "Identifier les inconvénients de l'achat au comptant" et 38 "Identifier les inconvénients de l'achat à crédit", démontrent des écarts-types inférieurs à 1, ce qui signifie que la majorité des enseignant(e)s ont une préparation adéquate.

TABLEAU VII

Stratégie rationnelle dans l'achat d'un bien ou d'un service

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 26 | Expliquer les étapes d'une stratégie d'achat | 3.67 | 1.16 |
| 27 | Expliquer les facteurs qui influencent les achats | 3.91 | 0.95 |
| 28 | Décrire les droits et les responsabilités du consommateur | 3.81 | 0.99 |
| 29 | Expliquer par comparaison des sources de renseignements en vue d'un achat | 3.91 | 1.03 |
| 30 | Nommer les organismes de protection du consommateur | 3.90 | 1.04 |
| 31 | Décrire les avantages de la publicité | 3.96 | 0.87 |
| 32 | Décrire les inconvénients de la publicité | 4.02 | 0.87 |
| 33 | Identifier les avantages des types d'établissements commerciaux | 3.70 | 1.02 |
| 34 | Identifier les inconvénients des types d'établissements commerciaux | 3.67 | 1.04 |
| 35 | Identifier les avantages de l'achat au comptant | 4.10 | 0.91 |
| 36 | Identifier les inconvénients de l'achat au comptant | 4.05 | 0.89 |
| 37 | Identifier les avantages de l'achat au crédit | 3.99 | 1.01 |
| 38 | Identifier les inconvénients de l'achat au crédit | 4.07 | 0.95 |
| 39 | Expliquer les dispositions de la loi sur la protection du consommateur | 3.49 | 1.06 |

### 2.1.1.7 Programme d'habitudes de vie favorisant le maintien de la santé

Au tableau VIII sont regroupées les questions 40 à 45, concernant les habitudes de vie favorisant le maintien de la santé chez l'adolescent. Cette partie du questionnaire réunit les réponses les plus élevées du module "Économie et vie familiale". Ainsi, la question 43, avec une moyenne de 4,49 et un écart-type de 0,72, représente le plus haut niveau de préparation atteint par l'ensemble des répondant(e)s.

TABLEAU VIII

Programme d'habitudes de vie favorisant le maintien de la santé chez l'adolescent

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 40 | Définir la notion de santé | 4.13 | 0.87 |
| 41 | Décrire les indices de santé physique | 4.10 | 0.99 |
| 42 | Décrire les mesures d'hygiène personnelle | 4.24 | 0.90 |
| 43 | Identifier les bonnes habitudes alimentaires | 4.49 | 0.72 |
| 44 | Décrire les habitudes de repos | 4.23 | 0.85 |
| 45 | Identifier les habitudes d'activité physique | 4.17 | 0.86 |

### 2.1.1.8 Mesures de sécurité à la maison

Les mesures de sécurité pour prévenir chutes, coupures, brûlures, incendies et empoisonnements ne posent pas de difficultés majeures aux répondant(e)s. Le tableau IX présente les moyennes et les écarts-types pour les questions se rapportant à la sécurité, soient les questions 46 à 49.

TABLEAU IX

Les mesures de sécurité à la maison

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 46 | Identifier les mesures pour prévenir les accidents par chutes, coupures et autres | 4.08 | 0.90 |
| 47 | Identifier les mesures pour prévenir les brûlures | 4.12 | 0.86 |
| 48 | Identifier les mesures pour prévenir les incendies | 4.08 | 0.92 |
| 49 | Identifier les mesures pour prévenir les empoisonnements | 4.00 | 1.00 |

### 2.1.1.9 Synthèse des résultats du module "Économie et vie familiale"

L'ensemble des résultats de cette partie démontre que les répondant(e)s possèdent une préparation moyenne pour atteindre les objectifs du nouveau programme. Notons cependant que deux regroupements d'items présentent particulièrement une meilleure préparation. Il s'agit du "Programme d'habitudes de vie favorisant le maintien de la santé chez l'adolescent" (questions 40 à 45) et des "Mesures de sécurité à la maison" (questions 46 à 49).

Les résultats démontrent cependant des moyennes inférieures à 3,60 pour certaines questions, à savoir:

14. "Expliquer les facteurs favorisant le développement des individus au sein du groupe familial";
16. "Décrire des activités permettant à l'adolescent de mettre ses ressources au bénéfice de son milieu";
19. "Énoncer les types de planification";
21. "Décrire les étapes de la planification";
39. "Expliquer les dispositions de la loi sur la protection du consommateur".

Il faudra donc en tenir compte dans la préparation d'un perfectionnement éventuel.

### 2.1.2 Troisième module: "Économie familiale et habillement"

Nous présentons ici les résultats du troisième module "Économie familiale et habillement".

Comme pour la section 2.1.1, les items sont regroupés par affinités et chaque regroupement est sous-titré.

### 2.1.2.1 Les besoins physiques et psychologiques que le vêtement contribue à satisfaire

Tout comme le module 1 "Économie et vie familiale", les premières questions (118 à 120) concernant le module 3 "Économie familiale et habillement" se rapportent à l'unité-concept "besoins". En ce qui a trait à ce concept (Tableau X), les répondant(e)s se disent assez bien préparés. L'identification des besoins physiques et psychologiques que le vêtement contribue à satisfaire (questions 118-119) ne pose pas de problèmes majeurs. En ce qui concerne la question 120 "Décrire les facteurs qui font varier les besoins vestimentaires", les réponses varient entre "assez bien préparé" et "très bien préparé".

TABLEAU X

Les besoins physiques et psychologiques que le vêtement contribue à satisfaire

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 118 | Identifier les besoins physiques que le vêtement contribue à satisfaire | 4.19 | 1.01 |
| 119 | Identifier les besoins psychologiques que le vêtement contribue à satisfaire | 4.14 | 1.00 |
| 120 | Décrire les facteurs qui font varier les besoins vestimentaires | 4.21 | 0.95 |

### 2.1.2.2 Les qualités spécifiques des divers types de vêtements

Ce regroupement de questions (121 à 123), dont les résultats apparaissent au tableau XI, concerne l'unité-concept "ressources". La majorité des répondant(e)s semblent assez bien préparés face aux questions 121 et 122 qui portent sur les qualités des vêtements. Par contre, à la question 123 "Identifier les éléments de fabrication d'une étoffe qui confèrent les qualités d'un vêtement", les résultats varient entre "plus ou moins" et "assez bien" préparés. L'écart-type supérieur à 1,10 de l'item 123 nous permet cependant de dire qu'il y a un pourcentage de répondant(e)s dont la préparation est inadéquate pour enseigner cette partie du nouveau programme, et il faudra en tenir compte dans la préparation d'un perfectionnement.

TABLEAU XI

Les qualités spécifiques des divers types de vêtements

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 121 | Définir les qualités recherchées dans les vêtements | 4.15 | 1.01 |
| 122 | Identifier les qualités spécifiques recherchées dans divers vêtements | 4.10 | 1.00 |
| 123 | Identifier les éléments de fabrication d'une étoffe qui confèrent les qualités d'un vêtement | 3.93 | 1.11 |

### 2.1.2.3 Les caractéristiques de diverses étoffes

Les questions 124 et 125 (Tableau XII) concernant les caractéristiques de diverses étoffes sont liées à l'objectif terminal 3.3 du nouveau programme et font partie des énoncés en rapport avec l'unité-concept "ressources".

Deux groupes de clientèles se dégagent à l'étude des résultats. Un premier se dit "assez bien préparé", si on en juge par les résultats en terme de moyenne, puisqu'il se situe au-dessus du point de coupure de 3,60 avec des moyennes de 3,74 et 3,73. Un deuxième groupe pourrait nécessiter du perfectionnement, si on considère l'étalement qu'indique l'écart-type. Ce résultat peut être dû à la préparation initiale que les enseignant(e)s ont reçue en institut familial. La formation des économistes familiales en instituts comportait deux volets: un volet général durant les premières années et un volet spécialisé dans la seconde phase d'études. L'orientation pouvait se faire soit vers l'alimentation, le logement ou l'habillement. C'est ainsi que nous pouvons retrouver des enseignant(e)s très bien préparés pour enseigner le troisième module et d'autres, très peu préparés, n'ayant reçu qu'une mince formation pour le domaine.

TABLEAU XII

Les caractéristiques de diverses étoffes

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES VOUS PREPARE A: | | |
| 124 | Identifier les types d'étoffes | 3.74 | 1.25 |
| 125 | Expliquer les caractéristiques de diverses étoffes | 3.73 | 1.27 |

### 2.1.4.4 Les propriétés des fibres composant les étoffes

Tout comme pour le regroupement précédent, les résultats en terme de moyenne démontrant que les enseignant(e)s se sentent assez bien préparés, avec des moyennes variant entre 3,73 et 3,95, pour dispenser le contenu notionnel leur permettant d'atteindre l'objectif 3.4.1 "Nommer des fibres utilisées dans la composition des étoffes" du nouveau programme. En terme d'écart-type, les résultats démontrent, comme nous l'avons noté dans le regroupement précédent, qu'un bon nombre d'enseignant(e)s manquent de préparation pour enseigner les notions exprimées dans les items 126 "Nommer les fibres utilisées dans la composition des étoffes", 127 "Indiquer les propriétés des fibres naturelles" et 128 "Indiquer les propriétés des fibres chimiques". Il serait bon de retenir ces items dans la préparation éventuelle d'un perfectionnement, afin de permettre aux enseignant(e)s moins bien préparés à enseigner ces notions de parfaire leur formation.

TABLEAU XIII

Les propriétés des fibres composant les étoffes

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 126 | Nommer les fibres utilisées dans la composition des étoffes | 3.73 | 1.28 |
| 127 | Indiquer les propriétés des fibres naturelles | 3.95 | 1.26 |
| 128 | Indiquer les propriétés des fibres chimiques | 3.81 | 1.28 |

### 2.1.2.5 L'interprétation des étiquettes apposées aux vêtements

Le tableau XIV regroupe les items ayant trait à l'entretien des tissus et des fibres. L'ensemble des items de ce regroupement obtient des résultats variant entre 4,48 et 4,53, révélant que les répondant(e)s disent avoir une préparation adéquate pour enseigner les notions concernant l'interprétation des étiquettes apposées aux vêtements. L'écart-type pour ce regroupement correspond aux résultats obtenus en terme de moyenne, en démontrant un étalement limité.

TABLEAU XIV

L'interprétation des étiquettes apposées aux vêtements

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 129 | Identifier les renseignements obligatoires sur les étiquettes de vêtements | 4.48 | 0.87 |
| 130 | Identifier les symboles utilisés sur les étiquettes d'entretien des vêtements | 4.53 | 0.81 |
| 131 | Expliquer la signification des couleurs des symboles utilisés sur les étiquettes d'entretien des vêtements | 4.53 | 0.82 |

### 2.1.2.6 Stratégie rationnelle dans l'achat d'un vêtement

Ce regroupement, si on en juge par les résultats, ne semble pas poser problème (cf. Tableau XV). Les enseignant(e)s se disent assez bien préparés pour "Décrire les étapes préalables à l'achat de vêtements", à "Décrire les moyens d'effectuer des achats judicieux de vêtements" et à "Expliquer les facteurs qui font varier le coût des vêtements", avec des résultats en terme de moyenne qui se situent de 4,11 à 4,15.

Les résultats indiquent également que l'écart-type a un étalement qui ne s'étend pas vers les extrêmes. Il est donc apparent que les enseignant(e)s en général disent avoir une préparation adéquate pour atteindre l'objectif terminal 3.6 "Appliquer une stratégie rationnelle dans l'achat de vêtements".

TABLEAU XV

Stratégie rationnelle dans l'achat d'un vêtement

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 132 | Décrire les étapes préalables à l'achat de vêtements | 4.15 | 0.97 |
| 133 | Décrire les moyens d'effectuer des achats judicieux de vêtements | 4.11 | 0.99 |
| 134 | Expliquer les facteurs qui font varier le coût des vêtements | 4.11 | 1.00 |

2.1.2.7 Les styles de vêtements appropriés à diverses silhouettes

Les résultats en terme de moyenne de ce regroupement (Tableau XVI) varient de 4,06 à 4,24, démontrant que les répondant(e)s se sentent assez bien préparés pour atteindre l'objectif 3.7. "Choisir des styles de vêtements appropriés à diverses silhouettes". C'est l'item 136 "Identifier les caractéristiques qui font varier les silhouettes" qui obtient la moyenne la plus basse de ce regroupement, avec un résultat de 4,06.

Quant à l'écart-type, nous croyons que les résultats pourraient signifier que certains répondant(e)s ont une préparation insuffisante si on considère l'étalement qui varie entre 1,04 et 1,11. Nous soulignons que les résultats en terme d'écart-type démontrent qu'à l'item 136 "Identifier les caractéristiques qui font varier les silhouettes", l'étalement des répondant(e)s devra être considéré dans la préparation d'un perfectionnement, avec un résultat de 1,11. Plusieurs éléments de base de ce regroupement se retrouvaient dans les programmes précédents; c'est probablement pour cette raison que l'état de préparation des enseignant(e)s se situe autour de la cote "assez bien" préparés.

TABLEAU XVI

Les styles de vêtements appropriés à diverses silhouettes

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 135 | Identifier les types de silhouettes | 4.17 | 1.06 |
| 136 | Identifier les caractéristiques qui font varier les silhouettes | 4.06 | 1.11 |
| 137 | Identifier les illusions d'optique créées par les lignes des vêtements | 4.21 | 1.09 |
| 138 | Identifier les illusions d'optique créées par la couleur des vêtements | 4.24 | 1.04 |
| 139 | Identifier les illusions d'optique créées par la texture des vêtements | 4.15 | 1.08 |
| 140 | Identifier les illusions d'optique créées par les motifs des vêtements | 4.18 | 1.08 |

2.1.2.8 Les techniques de base utilisées dans la réparation ou la confection d'un article vestimentaire

Les résultats pour ce regroupement se situent en terme de moyenne entre 3,86 et 4,70 (Tableau XVII). C'est dire que les enseignant(e)s se sentent plutôt "assez bien" préparés, voire "très bien" préparés pour atteindre l'objectif 3.8 "Exécuter des techniques de base utilisées dans la réparation ou la confection d'un article vestimentaire".

C'est dans les résultats de l'écart-type que nous identifions deux items qui démontrent que des répondant(e) pourraient nécessiter du perfectionnement. C'est à l'item 150 "Identifier des techniques de recyclage vestimentaire" et à l'item 151 "Appliquer des techniques de recyclage vestimentaire" que l'écart-type, avec des résultats de 1,31 pour l'un et 1,32 pour l'autre, indique un étalement plus large. Ces notions devront être considérées dans un perfectionnement éventuel ou, tout au moins, faire l'objet de révision avec les enseignant(e)s qui s'inscriront à une session de perfectionnement.

TABLEAU XVII

Les techniques de base dans la réparation
ou la confection d'un article vestimentaire

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 141 | Utiliser adéquatement les instruments employés en couture | 4.52 | 0.88 |
| 142 | Exécuter des points de couture à la main | 4.65 | 0.85 |
| 143 | Poser des attaches diverses | 4.57 | 0.83 |
| 144 | Utiliser une machine à coudre | 4.70 | 0.82 |
| 145 | Exécuter divers types de coutures à la machine à coudre | 4.64 | 0.84 |
| 146 | Coudre une fermeture à glissière | 4.52 | 0.94 |
| 147 | Interpréter correctement les renseignements d'un patron commercial | 4.63 | 0.89 |
| 148 | Exécuter des techniques de coupe | 4.51 | 1.02 |
| 149 | Exécuter des techniques de montage et de finition | 4.48 | 0.98 |
| 150 | Identifier des techniques de recyclage vestimentaire | 3.90 | 1.31 |
| 151 | Appliquer des techniques de recyclage vestimentaire | 3.86 | 1.32 |

2.1.2.9 Les techniques d'entretien appropriées aux vêtements

Les résultats en terme de moyenne démontrent une préparation adéquate des enseignant(e)s pour atteindre l'objectif 3.9 "Décrire des techniques d'entretien appropriées aux vêtements". Les items de ce regroupement présentent des moyennes variant entre 4,05 et 4,21 situant les répondant(e)s près de la cote "assez bien" préparés (cf. Tableau XVIII). Les résultats de l'écart-type pour l'item 152 "Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres naturelles", l'item 153 "Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres chimiques" et l'item 154 "Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres mélangées" indiquent, de par l'étalement qui se situe entre 1,18 et 1,19, que certains enseignant(e)s pourraient nécessiter du perfectionnement pour les notions contenues dans ces énoncés.

Pour ce qui est de l'item 155 "Appliquer les techniques de pressage et de repassage de vêtements", la majorité des répondant(e)s semblent démontrer une préparation adéquate.

TABLEAU XVIII

Les techniques d'entretien appropriées aux vêtements

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 152 | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres naturelles | 4.11 | 1.18 |
| 153 | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres chimiques | 4.09 | 1.18 |
| 154 | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres mélangées | 4.05 | 1.19 |
| 155 | Appliquer les techniques de pressage et de repassage de vêtements | 4.21 | 1.05 |

2.1.2.10 Synthèse des résultats du module "Économie familiale et habillement"

L'ensemble des résultats de cette section démontre que les répondant(e)s en général ont une préparation adéquate pour dispenser le contenu notionnel du module "Économie familiale et habillement". Notons qu'aucun item de ce module n'obtient de résultats, en terme de moyenne, inférieurs à 3,73. C'est dire que les répondant(e)s avouent être assez bien préparés pour dispenser ce module du nouveau programme.

Par contre, nous remarquerons que certains enseignant(e)s pourraient nécessiter du perfectionnement pour:

| | | ECART-TYPE |
|---|---|---|
| 123. | Identifier les éléments de fabrication d'une étoffe qui confèrent les qualités d'un vêtement | 1.11 |
| 124. | Identifier les types d'étoffes | 1.25 |
| 125. | Expliquer les caractéristiques de diverses étoffes | 1.27 |
| 126. | Nommer les fibres utilisées dans la composition des étoffes | 1.28 |
| 127. | Indiquer les propriétés des fibres naturelles | 1.26 |
| 128. | Indiquer les propriétés des fibres chimiques | 1.28 |
| 136. | Identifier les caractéristiques qui font varier les silhouettes | 1.11 |
| 150. | Identifier des techniques de recyclage vestimentaire | 1.31 |
| 151. | Appliquer des techniques de recyclage vestimentaire | 1.32 |
| 152. | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres naturelles | 1.18 |
| 153. | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres chimiques | 1.18 |
| 154. | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres mélangées | 1.19 |

En effet, ces items indiquent un étalement assez grand pour qu'on en tienne compte dans la préparation éventuelle d'un perfectionnement.

## 2.2 Deuxième partie du questionnaire: Planification de l'enseignement

Planifier l'enseignement consiste, pour un(e) enseignant(e), à élaborer en début d'année un tableau de contenu répartissant la matière de façon à couvrir entièrement le programme, et à préparer des stratégies d'enseignement.

Les données de la deuxième partie du questionnaire nous permettent d'analyser le degré de préparation des répondant(e)s par rapport aux divers éléments de la planification de l'enseignement. Ainsi, cette analyse nous permettra de connaître les besoins de perfectionnement des enseignant(e)s face à la planification de l'enseignement, compte tenu du nouveau programme.

Nous présentons ici les résultats des questions 185 à 229 constituant la deuxième partie du questionnaire. Tout comme dans la présentation des résultats de la première partie du questionnaire, les items sont regroupés par affinités et des sous-titres présentent chacun des regroupements.

### 2.2.1 Besoins en perfectionnement face au nouveau programme

Au tableau XIX apparaissent les items 185 à 188 dont les résultats mettent en évidence le faible degré de préparation des répondant(e)s pour "Dispenser l'enseignement du nouveau programme aux garçons et aux filles", "Énoncer les besoins prioritaires que le nouveau programme cherche à combler", "Énoncer l'objectif global du nouveau programme", "Énoncer les valeurs que le nouveau programme privilégie".

C'est à l'item 185 "Dispenser l'enseignement du nouveau programme aux garçons et aux filles" que les répondant(e)s indiquent un besoin de perfectionnement avec une moyenne de 3,44 au-dessous du point de coupure 3,60, et à l'item 186 "Énoncer les besoins prioritaires que le nouveau programme cherche à combler" dont la moyenne se situe à 3,54.

Notons aussi que les résultats en terme d'écart-type démontrent un étalement assez large avec des résultats variant entre 1,12 et 1,20, indiquant qu'un certain nombre de répondant(e)s pourraient nécessiter un perfectionnement pour "Dispenser l'enseignement du nouveau programme aux garçons et aux filles", "Énoncer les besoins prioritaires que le nouveau programme cherche à combler", "Énoncer l'objectif global du nouveau programme" et "Énoncer les valeurs que le nouveau programme privilégie".

Ces résultats corroborent les données d'une étude publiée en juin 1981 (2) et qui démontrait que 55% des enseignant(e)s manquaient de préparation pour dispenser cet enseignement aux garçons et aux filles.

---

(6) Racine, Danielle *op. cit.*

TABLEAU XIX

Les besoins en perfectionnement face au nouveau programme

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 185 | Dispenser l'enseignement du nouveau programme aux garçons et aux filles | 3.44 | 1.20 |
| 186 | Enoncer les besoins prioritaires que le nouveau programme cherche à combler | 3.54 | 1.13 |
| 187 | Enoncer l'objectif global du nouveau programme | 3.71 | 1.19 |
| 188 | Enoncer les valeurs que le nouveau programme privilégie | 3.65 | 1.12 |

### 2.2.2 Ressources face au nouveau programme

Les questions 189 à 193 présentent des moyennes se situant entre 3,12 et 3,24, avec des écarts-types variant entre 1,10 et 1,18 (cf. Tableau XX).

Étant donné qu'il est ici question du nouveau programme et de l'approche pédagogique privilégiée par celui-ci, soit le processus de gestion, certaines interrogations se posent:

- Les enseignant(e)s avaient-ils entre les mains le nouveau programme?
- Si oui, en avaient-ils pris connaissance?
- Les agents d'implantation dans la région avaient-ils transmis l'information concernant les éléments du nouveau programme?
- Avaient-ils, eux-mêmes, eu le temps d'en approfondir les éléments afin de les transmettre?

Ce sont là autant de questions susceptibles d'affecter les résultats et qui sont d'intérêt dans la préparation d'un perfectionnement.

Le tableau XX présente des résultats, en terme de moyenne, qui se situent entre 3,12 et 3,24, démontrant que les répondant(e)s avouent avoir besoin de perfectionnement pour l'ensemble de ce regroupement d'items. L'écart-type nous indique, si l'on s'en réfère aux résultats qui se situent entre 1,10 et 1,18, qu'un nombre de répondant(e)s pourraient nécessiter du perfectionnement quant aux ressources face au nouveau programme.

TABLEAU XX

Les ressources face au nouveau programme

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 189 | Appliquer le processus de gestion du nouveau programme | 3.18 | 1.14 |
| 190 | Identifier les ressources éducatives applicables au nouveau programme | 3.15 | 1.10 |
| 191 | Réaliser du matériel didactique pertinent au nouveau programme | 3.17 | 1.12 |
| 192 | Analyser des documents audio-visuels pertinents au nouveau programme | 3.24 | 1.18 |
| 193 | Exploiter les ressources de l'environnement dans l'organisation d'activités | 3.12 | 1.17 |

### 2.2.3 Planification face au nouveau programme

Ce regroupement comporte dix-huit questions (194 à 211) dont les résultats apparaissent au tableau XXI.

Les résultats des questions 194, 196, 197, 198 et 206 traitent de l'application du nouveau programme; les moyennes varient entre 3,12 et 3,55 et les écarts-types, entre 1,01 et 1,17. Ces résultats réflètent les mêmes interrogations que précédemment: les enseignant(e)s ne connaissent pas ou peu le nouveau programme.

Les questions 200, 201, 202 et 203 se rapportant à la préparation du matériel pédagogique présentent des moyennes de 3,23 à 3,63 et des écarts-types variant de 1,01 à 1,21. Ces résultats dénotent un manque de préparation pour certains enseignant(e)s dans l'élaboration du matériel pédagogique.

Les questions 204 et 205 interrogent les enseignant(e)s sur leur degré de préparation pour informer collègues et supérieurs dans leur école. Étant donné les résultats obtenus suite à l'analyse des questions précédentes, la même conclusion s'impose: les enseignant(e)s connaissent peu ou pas le programme et ainsi ne peuvent le transmettre.

Les questions 207 à 211 concernent les principes d'ordre méthodologique dans l'orientation générale du programme et font partie des toutes premières pages de l'introduction du nouveau programme. Les faibles résultats obtenus - moyennes variant entre 2,85 et 3,00 avec des écarts-types de l'ordre de 1,21 à 1,28 - démontrent bien qu'un grand nombre des

enseignant(e)s n'ont pas encore assimilé cette partie du nouveau programme. Des sessions de formation leur serait bénéfiques.

Quant aux questions 195 à 199, qui traitent de l'identification des objectifs d'une leçon et de l'analyse du contenu, elles présentent des résultats dont la cote est élevée, avec des écarts-types inférieurs à 1,00. La plupart des enseignant(e)s sont donc habilités à préparer leurs cours à partir d'objectifs.

TABLEAU XXI

La planification face au nouveau programme

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 194 | Appliquer le processus de gestion dans l'enseignement | 3.12 | 1.17 |
| 195 | Identifier les objectifs d'une leçon | 3.83 | 0.96 |
| 196 | Planifier des stratégies d'enseignement à partir des objectifs terminaux | 3.50 | 1.04 |
| 197 | Evaluer les apprentissages | 3.55 | 1.02 |
| 198 | Appliquer dans la pratique les orientations majeures du programme dans la planification d'une leçon | 3.46 | 1.01 |
| 199 | Analyser les contenus d'une leçon | 3.72 | 0.98 |
| 200 | Préparer du matériel pédagogique en fonction des besoins à combler pour le module "Economie et vie familiale" | 3.37 | 1.10 |

TABLEAU XXI (suite)

| Nos DES | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 201 | Préparer du matériel pédagogique pour le module "Economie familiale et planification alimentaire" | 3.63 | 1.11 |
| 202 | Préparer du matériel pédagogique pour le module "Economie familiale et habillement" | 3.53 | 1.21 |
| 203 | Préparer du matériel pédagogique pour le module "Economie familiale et logement" | 3.23 | 1.11 |
| 204 | Informer la direction et le personnel de l'école des objectifs du nouveau programme | 3.60 | 1.15 |
| 205 | Informer la direction et le personnel de l'école du contenu du nouveau programme en Economie familiale | 3.60 | 1.19 |
| 206 | Concevoir des activités d'apprentissage pertinentes au nouveau programme | 3.37 | 1.10 |
| | Appliquer les principes méthodologiques privilégiés dans le nouveau programme à: | | |
| 207 | la conceptualisation | 2.91 | 1.21 |
| 208 | l'adaptation | 2.97 | 1.27 |
| 209 | l'intégration | 3.00 | 1.28 |
| 210 | la diversification | 2.85 | 1.28 |
| 211 | la démarche | 2.90 | 1.25 |

### 2.2.4 Organisation face a nouveau programme

Sauf la question 218, e regroupement traite de l'organisation maté-
rielle et financière des l oratoires. Nous pouvons constater à l'analyse
des résultats que les ense nant(e)s auraient besoin de perfectionnement
pour "Organiser des cours fonction: des ressources matérielles, des
espaces, des budgets", pui ue la moyenne pour ces items se situe entre
3,41 et 3,46, donc sous le euil déterminé de 3,60. Les enseignant(e)s
démontrent également des b oins en ce qui a trait à "Établir des prévi-
sions budgétaires pour le urs d'Économie familiale" avec une moyenne de
3,57. Quant à la question 18 "Organiser des activités représentatives
de tous les modules du nou au programme", nous constatons qu'elle obtient
la plus basse moyenne, soi 3,26, ainsi qu'un étalement plus accentué
avec un écart-type de 1,25 démontrant un besoin presque général de per-
fectionnement.

Notons qu'il en est d même pour l'ensemble des items de ce regroupe-
ment qui démontre des résu ats, en terme d'écart-type, se situant entre
1,15 et 1,25 (cf. Tableau (11).

C'est dans cette part que les questions font appel davantage à la
créativité, à l'imaginatio et au dévouement des enseignant(e)s, y compris
la question 218 où l'ensei ant doit déployer tous ses efforts pour motiver
ses élèves en démontrant c la créativité et un esprit d'organisation et
en utilisant au mieux les ssources disponibles dans son école. En ces
temps de dépression économ ue que nous traversons présentement, le cours

d'Économie familiale doit s'adapter plus particulièrement à de telles situations.

Ces éléments devront donc être retenus dans la préparation éventuelle d'un perfectionnement.

TABLEAU XXII

L'organisation face au nouveau programme

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| | Organiser des cours en fonction: | | |
| 212 | des ressources matérielles | 3.41 | 1.18 |
| 213 | des espaces | 3.46 | 1.16 |
| 214 | des budgets | 3.46 | 1.15 |
| 215 | Organiser un système d'entretien des laboratoires | 3.65 | 1.18 |
| 216 | Gérer les ressources des laboratoires d'Economie familiale | 3.69 | 1.18 |
| 217 | Etablir des prévisions budgétaires pour le cours d'Economie familiale | 3.57 | 1.20 |
| 218 | Organiser des activités représentatives de tous les modules du nouveau programme | 3.26 | 1.25 |

2.2.5 Relation maître-élève

Ce regroupement d'items est relié à la réalité du groupe mixte. Les résultats démontrent que les répondant(e)s ne sont pas suffisamment préparés à "Comprendre les besoins d'un groupe mixte", à "Analyser les besoins d'un groupe mixte", à "Établir les relations entre les besoins exprimés et les niveaux socio-économiques" et à "Animer un groupe mixte dans diverses activités d'apprentissage", puisque les résultats, en terme de moyenne se situent entre 3,35 et 3,52, sauf pour l'item 222 "Conseiller les élèves dans l'application personnelle des apprentissages" qui obtient un résultat supérieur au point de coupure de 3,60, avec une moyenne de 3,70. Notons cependant que l'ensemble des items démontre, de par l'écart-type qui se situe entre 1,12 et 1,19, qu'un certain nombre de répondant(e)s pourraient nécessiter du perfectionnement, même pour l'item 222 dont l'écart-type indique 1,13 (cf. Tableau XXIII).

Précisons qu'en majorité, les enseignant(e)s ont dispensé leur enseignement jusqu'à maintenant à des groupes homogènes de filles. La venue de groupes hétérogènes mixtes pourrait les rendre plus ou moins insécure.

TABLEAU XXIII

La relation maître-élève

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 219 | Comprendre les besoins d'un groupe mixte | 3.40 | 1.19 |
| 220 | Analyser les besoins d'un groupe mixte | 3.35 | 1.18 |
| 221 | Etablir la relation entre les besoins exprimés et les niveaux socio-économiques | 3.38 | 1.18 |
| 222 | Conseiller les élèves dans l'application personnelle des apprentissages | 3.70 | 1.13 |
| 223 | Animer un groupe mixte dans diverses activités d'apprentissage | 3.52 | 1.12 |

### 2.2.6 Mesure et évaluation

Les questions 224 à 229 (cf. Tableau XXIV) présentent des moyennes échelonnées entre 2,77 et 3,02, avec des écarts-types variant de 1,09 à 1,22. Ces résultats nous permettent de croire à un besoin de perfectionnement pour les maîtres dans le domaine de l'évaluation.

L'application de la démarche pédagogique prescrite dans le nouveau programme nous oblige à connaître les résultats des apprentissages, à évaluer l'atteinte des objectifs et à prendre les décisions qui s'imposent. Il est donc essentiel que l'enseignant(e) soit habilité en mesure et évaluation, afin de répondre aux principes d'ordre conceptuel du nouveau programme.

Les principaux éléments de ce processus forment la structure même des modules du nouveau programme ainsi que de chacune des activités d'apprentissage.

Il est évident que les résultats démontrent que les enseignant(e)s n'ont pas la formation nécessaire en mesure et évaluation pour appliquer un processus d'évaluation continue. Ces éléments de connaissance relatifs à la mesure et l'évaluation devront faire l'objet d'une étude particulière dans la préparation d'un perfectionnement.

TABLEAU XXIV

La mesure et l'évaluation

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | MOYENNE | ECART-TYPE |
|---|---|---|---|
| | ETES-VOUS PREPARE A: | | |
| 224 | Elaborer des instruments de mesure à interprétation critériée | 2.89 | 1.13 |
| 225 | Elaborer des instruments d'observation et d'évaluation des performances pratiques | 3.02 | 1.09 |
| 226 | Elaborer des échelles d'attitudes pour mesurer les apprentissages du domaine affectif | 2.77 | 1.10 |
| 227 | Déterminer l'évaluation formative qui conviendrait le mieux à une situation donnée | 2.95 | 1.17 |
| 228 | Déterminer l'évaluation sommative qui conviendrait le mieux à une situation donnée | 2.93 | 1.20 |
| 229 | Planifier un processus d'enseignement correctif | 2.82 | 1.22 |

### 2.2.7 Synthèse des résultats de la deuxième partie

Dans cette partie, nous venons de voir six sections, traitant chacune d'un thème, et qui présentent les résultats suivants:

| | | MOYENNE | ECARTS-TYPE |
|---|---|---|---|
| 2.2.1 | Besoins de perfectionnement face au nouveau programme | 3,44 à 3,71 | 1,12 à 1,20 |
| 2.2.2 | Ressources face au nouveau programme | 3,12 à 3,24 | 1,10 à 1,18 |
| 2.2.3 | Planification face au nouveau programme | 2,85 à 3,83 | 0,96 à 1,28 |
| 2.2.4 | Organisation face au nouveau programme | 3,26 à 3,69 | 1,15 à 1,25 |
| 2.2.5 | Relation maître-élève | 3,35 à 3,70 | 1,12 à 1,19 |
| 2.2.6 | Mesure et évaluation | 2,77 à 3,02 | 1,09 à 1,22 |

À première vue, il est possible de constater que les besoins les plus manifestes face au nouveau programme concernent la mesure et l'évaluation ainsi que la planification. En outre, un grand nombre d'enseignant(e)s manifestent des besoins en perfectionnement pour chacun des regroupements.

## 2.3 Troisième partie du questionnaire: Modalités opérationnelles

Les questions 230 à 255 concernent les modalités opérationnelles. La description des résultats sera présentée dans l'ordre du questionnaire, sauf pour les questions 230 à 240 concernant la région administrative du Québec ou le(la) répondant(e) enseigne (cf. Tableau I, Chapitre premier, page 8).

Cette partie du questionnaire donne des informations relatives aux enseignant(e)s en Économie familiale qui ont répondu au questionnaire: leur répartition géographique, leur formation dans la matière, leur désir de suivre des cours de perfectionnement, les types d'activités souhaitées et le lieu qu'ils privilégient pour suivre ces cours.

Étant donné la dispersion des enseignant(e)s à la grandeur de la province de Québec, il s'avérait important que ceux-ci précisent leurs besoins, leurs disponibilités ainsi que leurs préférences quant aux types d'activités de perfectionnement. Ces renseignements pourront aider à organiser des cours et rendre ainsi possible et efficace l'application du nouveau programme d'Économie familiale à travers la province.

### 2.3.1 Répartition géographique

Le tableau I (page 8) démontre la répartition géographique des répondant(e)s. Nous avons remarqué que 65% d'entre eux travaillent dans les villes de Montréal et de Québec et leurs périphéries.

### 2.3.2 Formation des enseignant(e)s

Les questions 241 à 244 concernaient la formation reçue par les enseignant(e)s ainsi que les cours suivis au moment de notre sondage.

Notons que 77% des répondant(e)s considèrent posséder une formation leur permettant d'introduire dans leur enseignement le processus de gestion. En outre, la très grande majorité d'entre eux, 88,4%, possèdent une formation initiale en Économie familiale. Quant à des cours d'animation qui, sans être essentiels, peuvent aider l'enseignant(e) dans l'animation des groupes d'élèves, 46,3% des répondant(e)s affirment en avoir suivis.

Un peu plus d'un quart des répondant(e)s, 27,5%, suivaient des cours au moment de notre enquête. Ces cours sont suivis soit à l'université, soit au cégep, soit à l'éducation aux adultes. Malheureusement, le manque de précision dans les réponses ne nous permet par de tirer des conclusions plus claires de cette question.

### 2.3.3 Perfectionnement: modalités et activités privilégiées

Les résultats révèlent un souci évident de la part des répondant(e)s de se mettre à jour devant un nouveau programme. En effet, 84,8% d'entre eux désirent suivre des cours de perfectionnement.

Les réponses quant aux modalités de ces cours (cf. Tableau XXV) sont assez partagées: il n'y a pas de préférence nette concernant le moment où les cours devraient être organisés. Ce qui apparaît clairement cependant, c'est que ces études devraient accorder des crédits.

TABLEAU XXV

Les modalités de perfectionnement

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | OUI % | NON % |
|---|---|---|---|
| 246 | Favoriseriez-vous des cours d'été? | 42.6 | 57.4 |
| 247 | Favoriseriez-vous des cours pendant les fins de semaines durant l'année? | 45.6 | 54.4 |
| 248 | Vous inscririez-vous à l'Université du Québec à Montréal pour suivre ces cours? | 55.6 | 44.4 |
| 249 | Vous inscririez-vous à des cours dans une autre université du réseau? | 53.8 | 46.2 |
| 250 | Des études avec crédits pourraient-elles influencer votre décision de vous inscrire aux cours qui seront offerts? | 73.9 | 26.1 |

Les questions 251 à 256 concernaient les types d'activités privilégiées. Le tableau XXVI en démontre les résultats mais il est intéressant de considérer les activités par ordre de priorité:

- ateliers de travail (laboratoires) - 95,8%
- séances d'animation - 90,0%
- stages d'application - 84,5%
- cours magistraux - 67,0%
- conférences - 66,7%

L'application du nouveau programme nécessite la transmission de techniques spécifiques. Cette nécessité est apparue évidente aux enseignant(e)s puisqu'ils manifestent, presqu'à l'unanimité, le désir de participer à des ateliers de travail et à des séances d'animation.

TABLEAU XXVI

Les types d'activités privilégiées

| Nos DES QUESTIONS | CONTENU DES QUESTIONS | OUI % | NON % |
|---|---|---|---|
| 251 | Cours magistraux | 67.0 | 33.0 |
| 252 | Séances d'animation | 90.0 | 10.0 |
| 253 | Ateliers de travail (laboratoires) | 95.8 | 4.2 |
| 254 | Stages d'application | 84.5 | 15.5 |
| 255 | Conférences | 66.7 | 33.3 |

La dernière question (256) visait à recueillir des commentaires libres, des suggestions concernant le perfectionnement, à savoir:

- Échanges sur les modalités d'application du programme entre enseignant(e)s d'une même régionale à l'occasion de journées pédagogiques;
- Classes-pilotes;

- Ateliers de travail durant les journées pédagogiques sur les sujets suivants:
  - montages audio-visuels,
  - préparation d'exercices d'apprentissage,
  - évaluation sommative et formative,
  - enseignement correctif,
  - enseignement individualisé;
- Cours de formation initiale en Économie familiale pour les enseignant(e)s n'ayant aucune formation dans cette matière et auxquels on confie l'enseignement dans le contexte actuel (sécurité d'emploi en enseignement).

HAPITRE 3

## ynthès et interrelations des rois parties du questionnaire

Le questionnaire c nprend rois parties:

1. le contenu du ouveau rogramme,
2. la planificati n de nseignement,
3. les modalités pérat nelles.

### 3.1 Le contenu du nouv au pr amme (1979)

La premiére partie du qu tionnaire a trait aux éléments notionnels du nouveau programme; l s rés tats démontrent le degré de préparation des enseignant(e)s pour dis enser l'enseignement et atteindre les objectifs.

Le nouveau progra e est ivisé en quatre parties, identifiées sous l'appellation "module". Seul le premier "Économie et vie familiale" et le troisième "Économie amili s et habillement" sont traités dans le présent rapport. Chacun s mod s est présenté dans l'ordre de subdivision du nouveau programme:

- unité-concept esoin ,
- unité-concept essou s",
- unité-concept atisf tion des besoins".

Cet ordre de présentation respecte l'organisation structurelle du nouveau programme.

### 3.1.1 Premier module "Économie et vie familiale"

Les cinq énoncés en rapport avec l'unité-concept "besoins" indiquent des moyennes qui varient entre 3,71 et 4,08 et des écarts-types qui vont de 0,99 à 1,09.

Les six énoncés en rapport avec l'unité-concept "ressources" démontrent que les résultats, en terme de moyenne, s'échelonnent de 3,75 à 4,02, avec des écarts-types variant entre 0,92 et 1,12.

Quant aux trente-huit énoncés concernant l'unité-concept "satisfaction des besoins", les moyennes se répartissent entre 3,49 et 4,24 et les écarts-types, entre 0,72 et 1,16.

Les moyennes obtenues pour cette partie du questionnaire démontrent que les enseignant(e)s en général se disent assez bien préparés en ce qui a trait au contenu du premier module du nouveau programme "Économie et vie familiale".

Pour ce module, les items qui obtiennent des résultats inférieurs à la moyenne générale de 3,60 sont au nombre de cinq. Dans l'éventualité d'un perfectionnement, il faudra tenir compte de ces éléments, à savoir:

- les facteurs favorisant le développement des individus au sein du groupe familial;
- les activités permettant à l'adolescent de mettre ses ressources au bénéfice de son milieu;

- les types de planification;
- les étapes de la planification;
- les dispositions de la loi sur la protection du consommateur.

Nous devrons aussi considérer les points particuliers dont les résultants en terme d'écarts-types démontrent un étalement dépassant 1,10. Ces éléments du nouveau programme, dont l'écart-type est supérieur à la cote fixée, concernent:

- la notion de besoins essentiels;
- la notion de ressources;
- la notion de planification;
- les types de planification;
- les étapes d'une stratégie d'achat.

De l'étude de cette partie, il ressort que les enseignant(e)s en général comprennent les objectifs du nouveau programme qui, somme toute, on peu changé par rapport au programme précédent. Rappelons que les enseignant(e)s qui ont répondu au questionnaire sont présentement en exercice et qu'ils ont presque tous reçu une formation initiale en Économie familiale.

### 3.1.2 Troisième module "Économie familiale et habillement"

Les trois énoncés en rapport avec l'unité-concept "besoins" indiquent des moyennes qui varient entre 4,14 et 4,21, avec des écarts-types qui vont de 0,95 à 1,01.

Les huit énoncés en rapport avec l'unité-concept "ressources" démontrent que les résultats, en terme de moyenne, s'échelonnent de 3,73 à 4,15, avec des écarts-types variant entre 1,00 et 1,28.

Quant aux résultats que démontrent les vingt-sept énoncés concernent l'unité-concept "satisfaction des besoins", les moyennes se répartissent entre 3,90 et 4,70 et les écarts-types, entre 0,81 et 1,32.

Les moyennes obtenues pour cette partie du questionnaire démontrent que les enseignant(e)s en général se disent assez bien préparés et même très bien préparés pour enseigner le contenu du troisième module "Économie familiale et habillement".

Aucun item n'obtient un résultat inférieur à la moyenne générale de 3,60. Par contre, nous devrons retenir dans la préparation éventuelle d'un perfectionnement certains éléments dont les résultats en terme d'écarts-types démontrent un étalement supérieur à 1,10. Pour ce module, ces éléments sont:

- les caractéristiques qui font varier les silhouettes;
- les techniques de recyclage vestimentaire;
- les modes d'entretien des fibres naturelles, des fibres chimiques et des fibres mélangées.

Il ressort de l'étude de cette partie du questionnaire que des enseignant(e)s sont très bien préparés, tandis que d'autres sont très peu préparés à enseigner ce module du nouveau programme. Rappelons que les enseignant(e)s qui ont participé à ce sondage ont presque tous reçu une formation initiale en Économie familiale, cours de base touchant tous les aspects de

la vie familiale, mais que dans le choix d'une majeure en perfectionnement certains ont pu s'orienter davantage vers d'autres options que l'habillement. C'est pour cette raison que nous retrouvons des répondant(e)s soit très bien préparés, soit très peu préparés. C'est donc dire que selon la préparation antérieure reçue, les répondant(e)s peuvent indiquer une très bonne préparation pour enseigner le contenu d'un module et une préparation inadéquate pour enseigner un autre module du programme.

Il faudra donc tenir compte de ce dernier élément dans la préparation d'un programme de prefectionnement, ainsi que des éléments notionnels ayant indiqué par le résultat en terme de moyennes certaines faiblesses de la part des répondant(e)s.

## 3.2 Planification de l'enseignement

Cette partie met en évidence les besoins en perfectionnement des enseignant(e)s en Économie familiale, compte tenu de l'application du processus de gestion comme principe d'ordre conceptuel du nouveau programme.

Elle se subdivise en six sections:

3.2.1 Besoins en perfectionnement face au nouveau programme (questions 185 à 188);

3.2.2 Ressources face au nouveau programme (questions 189 à 193);

3.2.3 Planification face au nouveau programme (questions 194 à 211);

3.2.4 Organisation face au nouveau programme (questions 212 à 218);

3.2.5 Relation maître-élève (questions 219 à 223);

3.2.6 Mesure et évaluation (questions 224 à 229).

Les résultats de chacune de ces sections, moyennes et écarts-types (cf. Tableau XXVII), peuvent s'avérer très utiles dans l'élaboration d'un programme de perfectionnement, puisqu'en général les résultats indiquent des besoins.

TABLEAU XXVII

La planification de l'enseignement - résultats par sections

| NOMBRE D'OBJECTIFS | SECTIONS | MOYENNES | ECARTS-TYPES |
|---|---|---|---|
| 4 | Les besoins | 3.44 à 3.71 | 1.12 à 1.20 |
| 5 | Les ressources | 3.12 à 3.24 | 1.10 à 1.18 |
| 18 | La planification | 2.85 à 3.83 | 0.96 à 1.28 |
| 7 | L'organisation | 3.26 à 3.69 | 1.15 à 1.25 |
| 5 | La relation maître-élève | 3.35 à 3.70 | 1.12 à 1.19 |
| 6 | La mesure et l'évaluation | 2.77 à 3.02 | 1.09 à 1.22 |

De ces quarante-cinq objectifs, si nous ressortons ceux qui présentent des écarts-types supérieurs à 1,10, nous obtenons, par ordre décroissant, la liste suivante où sont également inscrites les moyennes inférieures à 3,60:

| QUESTIONS/OBJECTIFS | ECARTS-TYPES | MOYENNES |
|---|---|---|
| 209. Appliquer les principes de l'intégration | 1.28 | 3.00 |
| 210. Appliquer les principes de la réadaptation | 1.28 | 2.85 |
| 208. Appliquer les principes de l'adaptation | 1.27 | 2.97 |
| 211. Appliquer les principes de la démarche | 1.25 | 2.90 |
| 218. Organiser des activités représentatives de tous les modules | 1.25 | 3.26 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 229. | Planifier un processus d'enseignement correctif | 1.22 | 2.82 |
| 207. | Appliquer le principe de conceptualisation | 1.21 | 2.91 |
| 202. | Préparer du matériel pédagogique pour le troisième module | 1.21 | |
| 228. | Déterminer l'évaluation sommative à une situation donnée | 1.20 | 2.93 |
| 217. | Etablir des prévisions budgétaires | 1.20 | |
| 185. | Dispenser l'enseignement aux garçons et aux filles | 1.20 | 3.44 |
| 205. | Informer directeur et personnel du contenu du nouveau programme | 1.19 | |
| 219. | Comprendre les besoins d'un groupe mixte | 1.19 | 3.40 |
| 187. | Enoncer l'objectif global | 1.19 | |
| 192. | Analyser des documents audio-visuels | 1.18 | 3.24 |
| 212. | Organiser les cours en fonction des ressources matérielles | 1.18 | 3.41 |
| 215. | Organiser un système d'entretien des laboratoires | 1.18 | |
| 216. | Gérer les ressources des laboratoires | 1.18 | |
| 220. | Analyser les besoins d'un groupe mixte | 1.18 | 3.35 |
| 221. | Etablir la relation entre les besoins exprimés et les niveaux socio-économiques | 1.18 | 3.38 |
| 193. | Exploiter les ressources de l'environnement | 1.17 | 3.12 |
| 194. | Appliquer le processus de gestion | 1.17 | 3.12 |
| 227. | Déterminer l'évaluation formative à une situation donnée | 1.17 | 2.95 |
| 213. | Organiser les cours en fonction des espaces | 1.16 | 3.46 |
| 204. | Informer la direction et le personnel des objectifs du nouveau programme | 1.15 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 214. | Organiser les cours en fonction des budgets | 1.15 | 3.46 |
| 189. | Appliquer le processus de gestion | 1.14 | 3.18 |
| 186. | Enoncer les besoins prioritaires du nouveau programme | 1.13 | |
| 222. | Conseiller les élèves dans l'application personnelle des apprentissages | 1.13 | |
| 224. | Elaborer des instruments de mesure critériés | 1.13 | 2.89 |
| 188. | Enoncer les valeurs du nouveau programme | 1.12 | |
| 191. | Réaliser du matériel didactique pertinent | 1.12 | 3.17 |
| 223. | Animer un groupe mixte dans les activités d'apprentissage | 1.12 | |
| 201. | Préparer du matériel pédagogique pour le deuxième module | 1.11 | |
| 203. | Préparer du matériel pédagogique pour le quatrième module | 1.11 | 3.23 |

Bien que certains objectifs ne démontrent pas des écarts-types supérieurs à 1,10, ils présentent des moyennes inférieures à 3,60; ce sont:

| | QUESTIONS/OBJECTIFS | ECARTS-TYPES | MOYENNES |
|---|---|---|---|
| 190. | Identifier les ressources éducatives applicables au nouveau programme | 1.10 | 3.15 |
| 198. | Appliquer dans la pratique les orientations majeures du programme dans la planification d'un cours | 1.01 | 3.46 |
| 200. | Préparer du matériel pédagogique en fonction des besoins à combler pour le premier module | 1.10 | 3.37 |
| 206. | Concevoir des activités d'apprentissage pertinentes au nouveau programme | 1.10 | 3.37 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 225. | Elaborer des instruments d'observation et d'évaluation des performances pratiques | 1.09 | 3.02 |
| 226. | Elaborer des échelles d'attitudes pour mesurer les apprentissages du domaine affectif | 1.10 | 2.77 |

Suite à cette nomenclature de besoins, nous avons établi un tableau de priorités (XXVIII) par sections en tenant compte des moyennes inférieures à 3,60.

## TABLEAU XXVIII

Les besoins prioritaires, selon les sections, face au nouveau programme

| (P) | BESOINS (moyenne) | RESSOURCES (moyenne) | PLANIFICATION (moyenne) | ORGANISATION (moyenne) | RELATION MAITRE-ELEVE (moyenne) | MESURE ET EVALUATION (moyenne) | (P) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | Elaboration d'échelles d'attitudes (2.77) | 1 |
| 2 | | | | | | Enseignement correctif (2.82) | 2 |
| 3 | | | Application du principe - réadaptation (2.85) | | | | 3 |
| 4 | | | | | | Elaboration d'instruments de mesure (2.89) | 4 |
| 5 | | | Application du processus de gestion (2.90) | | | | 5 |
| 6 | | | Application du principe - conceptualisation (2.91) | | | | 6 |
| 7 | | | | | | Evaluation sommative (2.93) | 7 |
| 8 | | | | | | Evaluation formative (2.95) | 8 |
| 9 | | | Application du principe - adaptation (2.97) | | | | 9 |
| 10 | | | Application du principe - intégration (3.00) | | | | 10 |

(P): Priorité

TABLEAU XXVIII

(suite)

| (P) | BESOINS (moyenne) | RESSOURCES (moyenne) | PLANIFICATION (moyenne) | ORGANISATION (moyenne) | RELATION MAITRE-ELEVE (moyenne) | MESURE ET EVALUATION (moyenne) | (P) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | | | | | | Elaboration d'instrument d'observation (3.02) | 11 |
| 12 | | Exploitation de l'environnement (3.12) | | | | | 12 |
| 13 | | | Application du processus de gestion (3.12) | | | | 13 |
| 14 | | Identification (3.15) | | | | | 14 |
| 15 | | Réalisation de matériel didactique (3.17) | | | | | 15 |
| 16 | | Application du processus de gestion (3.18) | | | | | 16 |
| 17 | | | Préparation/matériel pédagogique Module 4 (3.23) | | | | 17 |
| 18 | | Analyse de documents audio-visuels (3.24) | | | | | 18 |
| 19 | | | | Organisation d'activités (3.26) | | | 19 |

(P): Priorité

TABLE XXV

(suite)

| (P) | BESOINS (moyenne) | RESSOURCES (moyenne) | PLANIFICATION (moyenne) | ORGANISATION (moyenne) | RELATION MAITRE-ELEVE (moyenne) | MESURE ET EVALUATION (moyenne) | (P) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 20 | | | | | Analyse des besoins - groupe mixte (3.35) | | 20 |
| 21 | | | Préparation/matériel didactique Module 1 (3.37) | | | | 21 |
| 22 | | | Conception d'activités (3.37) | | | | 22 |
| 23 | | | | | Relations besoins vs milieu socio-économique (3.38) | | 23 |
| 24 | | | | | Compréhension groupe mixte (3.40) | | 24 |
| 25 | | | | Organisation des cours/ress. matérielles (3.41) | | | 25 |
| 26 | Enseignement mixte (3.44) | | | | | | 26 |
| 27 | | | Application des orientations (3.46) | | | | 27 |
| 28 | | | | Organisation des cours selon espaces (3.46) | | | 28 |
| 29 | | | | Organisation des cours/selon le budget (3.46) | | | 29 |

Page 70 manquante

Dans une proportion de 46%, les enseignant(e)s ont répondu posséder une formation en animation. Par contre, 90% d'entre eux souhaitent que, dans le cadre d'un programme de perfectionnement, des séances d'animation soient un type privilégié d'activités. Bien que les enseignant(e)s détiennent une formation initiale en Économie familiale dans une proportion de 88%, il en est 85% qui désirent des cours de perfectionnement et 74% qui s'inscriraient préférablement à des cours accrédités.

Quant aux modalités concernant le moment et le lieu où devraient être dispensés les cours, elles ne semblent pas engendrer de préférences nettes chez les répondant(e)s.

En tenant compte des suggestions des répondant(e)s, ajoutons que le perfectionnement devrait être donné:

- au cours de sessions intensives, particulièrement en juin quand les élèves sont en examens;
- par correspondance, pour les commissions scolaires limitrophes;
- via la Télé-université;
- dans le cadre d'ateliers régionaux où les enseignant(e)s échangeraient leurs expériences.

Étant donné que 74% des enseignant(e)s demandent des cours accrédités, il serait normal que les universités présentent des programmes de perfectionnement en Économie familiale.

# CONCLUSION

L'analyse des résultats du sondage nous démontre que des enseignant(e)s se sentent peu préparés pour appliquer le nouveau programme. En effet, selon quelques données révélatrices, il apparaît que:

- l'intervenant(e) se sent moins préparé à dispenser l'enseignement du nouveau programme aux filles et aux garçons. Ces résultats corroborent les données d'une étude publiée en juin 1981 (*) et qui démontrait que 55% des enseignant(e)s manquaient de préparation pour dispenser cet enseignement à une clientèle mixte;
- si nous regroupons les résultats de certaines questions-clés traitant de l'application du nouveau programme, il en ressort clairement un manque de préparation des enseignant(e)s à cet égard.

# RECOMMANDATIONS

CONSIDERANT:

- l'analyse des résultats du questionnaire;
- les recommandations du comité consultatif;
- les demandes faites par le Bureau des stages du MEQ aux universités pour la mise sur pied de sessions de perfectionnement pour les enseignants d'Économie familiale (été 1982);
- l'évaluation positive du cours "Économie familiale et planification alimentaire" offert par l'UQAM à la session d'été 1982 (PRO SP02);
- les demandes ponctuelles adressées à l'UQAM par les commissions scolaires pour des sessions d'information sur le nouveau programme;

L'équipe de chercheurs en Économie familiale de l'UQAM, en collaboration avec les auteurs du programme du ministère de l'Éducation, PROPOSE, dans cette première phase de la recherche, le plan de formation intitulé Certificat de premier cycle en Économie familiale et sociale (cf. Annexe IV).

ANNEXE I

Le questionnaire

# QUESTIONNAIRE
(confidentiel)

## Perfectionnement des maîtres en Economie Familiale

## Février 1982

Le présent questionnaire est divisé en trois grandes parties:

1. Le contenu du nouveau programme,
2. La planification de l'enseignement,
3. Les modalités opérationnelles.

Nous commençons donc avec la première partie traitant du contenu du nouveau programme. Ce nouveau programme pose des interrogations et ce, surtout au niveau des connaissances multiples et nécessaires pour l'enseignement des quatre modules:

- module 1: Economie et vie familiale
- module 2: Economie familiale et planification alimentaire
- module 3: Economie familiale et habillement
- module 4: Economie familiale et logement

Les questions qui débutent à la page suivante ont été formulées à partir du contenu du nouveau programme.

Veuillez retourner ce questionnaire d'ici deux semaines (avant le 1er avril) en utilisant l'enveloppe pré-affranchie ci-jointe.

## PREMIERE PARTIE

### Le contenu du nouveau programme

Pour répondre aux questions qui suivent, indiquez à l'aide de l'échelle suivante votre degré de préparation, en encerclant le chiffre correspondant:

1 très peu
2 un peu
3 plus ou moins
4 assez bien
5 très bien
0 ne comprend pas l'énoncé de la question
9 pas de réponse

### MODULE 1: Economie et vie familiale

#### Les besoins physiologiques et psychologiques de l'adolescent

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 +) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Définir la notion de besoin. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 2. Discuter la notion de besoins essentiels. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 3. Enoncer les besoins fondamentaux physiques et physiologiques de l'être humain. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 4. Enoncer les besoins fondamentaux psychologiques (moral-social) de l'être humain. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 5. Décrire les caractéristiques de l'adolescent qui font varier les besoins. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

## Les ressources personnelles de l'adolescent

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 6. Définir la notion de ressource. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 7. Identifier les ressources personnelles d'un adolescent sur le plan matériel (biens personnels et revenus). | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 8. Identifier les ressources personnelles d'un adolescent sur le plan humain. | 1 2 3 4 5 0 9 |

## Les ressources disponibles dans le milieu immédiat de l'adolescent (13-14 ans)

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 0 9) |
|---|---|
| 9. Identifier les ressources du groupe familial. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 10. Identifier les ressources scolaires. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 11. Identifier les services communautaires. | 1 2 3 4 5 0 9 |

## Les responsabilités de l'adolescent face à son milieu immédiat

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 12. Identifier les types de groupes familiaux (sans discrimination). | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 13. Identifier les besoins individuels que le groupe familial contribue à satisfaire. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 14. Expliquer les facteurs favorisant le développement des individus au sein du groupe familial. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 15. Décrire les attitudes favorisant les relations harmonieuses dans la famille. | 1 2 3 4 5 0 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16. | Décrire les activités permettant à l'adolescent de mettre ses ressources au bénéfice de son milieu. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 17. | Expliquer les conditions essentielles pour que l'élève puisse assumer ses responsabilités dans l'accomplissement d'une tâche. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

La planification budgétaire pour l'adolescent (13-14 ans)

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18. | Définir la notion de planification. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 19. | Enoncer les types de planification. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 20. | Expliquer les avantages de la planification. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 21. | Décrire les étapes de la planification. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 22. | Enumérer les principales dépenses d'un adolescent. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 23. | Identifier les sources de revenus pour un adolescent. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 24. | Enseigner la notion de budget (dépenses-revenus). | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 25. | Enumérer les avantages et les inconvénients de l'épargne. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Stratégie rationnelle dans l'achat d'un bien ou d'un service

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 26. | Expliquer les étapes d'une stratégie d'achat. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 27. | Expliquer les facteurs qui influencent les achats. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 28. | Décrire les droits et les responsabilités du consommateur. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 29. | Expliquer par comparaison des sources de renseignements en vue d'un achat (ex: revues spécialisées, étiquettes des aliments). | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 30. | Nommer les organismes de protection du consommateur. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 31. | Décrire les avantages de la publicité. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 32. | Décrire les inconvénients de la publicité. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 33. | Identifier les avantages des types d'établissements commerciaux. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 34. | Identifier les inconvénients des types d'établissements commerciaux. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 35. | Identifier les avantages de l'achat au comptant. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 36. | Identifier les inconvénients de l'achat au comptant. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 37. | Identifier les avantages de l'achat à crédit. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 38. | Identifier les inconvénients de l'achat à crédit. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 39. | Expliquer les dispositions de la loi sur la protection du consommateur. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Programme d'habitudes de vie favorisant le maintien de la santé chez l'adolescent

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 40. | Définir la notion de santé. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 41. | Décrire les indices de santé physique. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 42. | Décrire les mesures d'hygiène personnelle. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 43. | Identifier les bonnes habitudes alimentaires. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 44. | Décrire les habitudes de repos. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 45. | Identifier les habitudes d'activité physique. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Les mesures de sécurité à la maison

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 46. Identifier les mesures pour prévenir les accidents par chutes, coupures et autres. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 47. Identifier les mesures pour prévenir les brûlures. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 48. Identifier les mesures pour prévenir les incendies. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 49. Identifier les mesures pour prévenir les empoisonnements. | 1 2 3 4 5 0 9 |

MODULE 2: Economie familiale et planification alimentaire

Les besoins nutritionnels de l'adolescent

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 50. Définir la notion de besoin nutritionnel. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 51. Décrire les besoins nutritionnels de l'organisme humain. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 52. Décrire les facteurs qui font varier les besoins nutritionnels. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 53. Enumérer les caractéristiques de l'adolescence qui font varier les besoins nutritionnels. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 54. Identifier les besoins nutritionnels accrus pendant l'adolescence. | 1 2 3 4 5 0 9 |

## La classif tion des aliments selon les groupes reconnus

| | ETES- JS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 55. | Ident ier les groupes d'aliments. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 56. | Ident ier les denrées alimentaires pour chaqu groupe d'aliments. | 1 2 3 4 5 0 9 |

## Les fonctis principales des constituants alimentaires

| | ETES- JS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 57. | Nomme les constituants alimentaires. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 58. | Décri les fonctions des constituants alime aires dans l'organisme humain. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 59. | Ident ier les fonctions des protéines. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 60. | Ident ier les fonctions des glucides. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 61. | Ident ier les fonctions des lipides. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 62. | Ident ier les fonctions des sels minéraux. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 63. | Ident ier les fonctions des vitamines. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 64. | Ident ier les fonctions de l'eau. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 65. | Ident ier les fonctions des fibres alime aires. | 1 2 3 4 5 0 9 |

## Les source des constituants alimentaires

| | ETES- US PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 66. | Ident ier les sources spécifiques de protê es. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 67. | Ident ier les sources spécifiques de gluci s. | 1 2 3 4 5 0 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 68. | Identifier les sources spécifiques de lipides. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 69. | Identifier les sources spécifiques de vitamine A. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 70. | Identifier les sources spécifiques de vitamine B. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 71. | Identifier les sources spécifiques de vitamine C. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 72. | Identifier les sources spécifiques de vitamine D. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 73. | Identifier les sources spécifiques de fer. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 74. | Identifier les sources spécifiques de calcium. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 75. | Identifier les sources spécifiques d'iode. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 76. | Identifier les sources spécifiques d'eau. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 77. | Identifier les sources spécifiques de fibres alimentaires. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Les constituants alimentaires prédominants dans chacun des groupes d'aliments

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 78. | Nommer les constituants alimentaires fournis par le lait et les produits laitiers. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 79. | Nommer les constituants alimentaires fournis par le pain et les céréales. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 80. | Nommer les constituants alimentaires fournis par les fruits et les légumes. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 81. | Nommer les constituants alimentaires fournis par la viande et ses substituts. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Les portions quotidiennes recommandées pour chacun des groupes d'aliments

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 82. Donner les exemples de portions nécessaires pour chacun des groupes d'aliments. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 83. Indiquer le nombre recommandé de portions quotidiennes de lait et de produits laitiers. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 84. Indiquer le nombre recommandé de portions quotidiennes de pain et de céréales. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 85. Indiquer le nombre recommandé de portions quotidiennes de fruits et de légumes. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 86. Indiquer le nombre recommandé de portions quotidiennes de viande et de ses substitut- | 1 2 3 4 5 0 9 |

La composition des menus quotidiens équilibrés

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 87. Décrire la composition d'un déjeuner équilibré. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 88. Décrire la composition d'un dîner équilibré. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 89. Décrire la composition d'un souper équilibré. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 90. Décrire les caractéristiques d'une collation-santé. | 1 2 3 4 5 0 9 |

Stratégie d'achat des aliments

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 91. Enumérer les étapes préalables à l'achat des aliments. | 1 2 3 4 5 0 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 92. | Expliquer les facteurs à considérer dans l'achat des aliments. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 93. | Décrire les facteurs qui influencent le coût des aliments. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 94. | Identifier les moyens de réaliser des économies dans l'achat des aliments. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Les lieux d'entreposage et les modes de conservation appropriés pour chacun des groupes d'aliments

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 95. | Décrire le rôle de l'entreposage. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 96. | Nommer les lieux d'entreposage pour chacun des groupes d'aliments. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 97. | Nommer les modes de conservation pour chacun des groupes d'aliments. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

La préparation des mets simples et nutritifs

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 98. | Utiliser correctement les ustensiles de cuisine. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 99. | Mesurer avec précision les matières sèches et les liquides en utilisant le SI. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 100. | Interpréter correctement les termes courants du langage culinaire. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 101. | Appliquer une méthode rationnelle de travail dans la préparation des aliments. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 102. | Appliquer les mesures d'hygiène et de sécurité dans la cuisine. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 103. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de lait ou de produits laitiers. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 104. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de céréales à grains entiers. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 105. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de fruits crus. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 106. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de fruits cuits. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 107. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de légumes crus. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 108. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de légumes cuits. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 109. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base d'oeufs. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 110. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de légumineuses. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 111. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de viande. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 112. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de poisson. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 113. | Appliquer les techniques culinaires dans la confection de mets à base de volaille. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

## La présentation et la consommation des mets

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - | | | | + | | |
| 114. | Démontrer comment dresser le couvert pour un repas. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 115. | Décrire les services de table courants. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 116. | Identifier les facteurs qui font varier le mode de présentation et de service des aliments. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 117. | Démontrer comment observer un comportement convenable à table. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

## MODULE 3: Economie familiale et habillement

### Les besoins physiques et les besoins psychologiques que le vêtement contribue à satisfaire

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 118. Identifier les besoins physiques que le vêtement contribue à satisfaire. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 119. Identifier les besoins psychologiques que le vêtement contribue à satisfaire. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 120. Décrire les facteurs qui font varier les besoins vestimentaires. | 1 2 3 4 5 0 9 |

### Les qualités spécifiques de divers types de vêtements

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 121. Définir les qualités recherchées dans les vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 122. Identifier les qualités spécifiques recherchées dans divers vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 123. Identifier les éléments de fabrication d'une étoffe qui confèrent les qualités d'un vêtement. | 1 2 3 4 5 0 9 |

### Les caractéristiques de diverses étoffes

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 124. Identifier les types d'étoffes. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 125. Expliquer les caractéristiques de diverses étoffes. | 1 2 3 4 5 0 9 |

## Les propriétés des fibres composant les étoffes

| | ETES-VOUS PREPARE A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 126. | Nommer les fibres utilisées dans la composition des étoffes. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 127. | Indiquer les propriétés des fibres naturelles. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 128. | Indiquer les propriétés des fibres chimiques. | 1 2 3 4 5 0 9 |

## L'interprétation des étiquettes apposées aux vêtements

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 129. | Identifier les renseignements obligatoires sur les étiquettes de vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 130. | Identifier les symboles utilisés sur les étiquettes d'entretien des vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 131. | Expliquer la signification des couleurs des symboles utilisés sur les étiquettes d'entretien des vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |

## Stratégie rationnelle dans l'achat d'un vêtement

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 132. | Décrire les étapes préalables à l'achat de vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 133. | Décrire les moyens d'effectuer des achats judicieux de vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 134. | Expliquer les facteurs qui font varier le coût des vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |

Les styles de vêtements appropriés à diverses silhouettes

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 135. | Identifier les types de silhouettes. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 136. | Identifier les caractéristiques qui font varier les silhouettes. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 137. | Identifier les illusions d'optique créées par les lignes des vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 138. | Identifier les illusions d'optique créées par la couleur des vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 139. | Identifier les illusions d'optique créées par la texture des vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 140. | Identifier les illusions d'optique créées par les motifs des vêtements. | 1 2 3 4 5 0 9 |

Les techniques de base utilisées dans la réparation ou la confection d'un article vestimentaire

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 141. | Utiliser adéquatement les instruments employés en couture. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 142. | Exécuter des points de couture à la main. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 143. | Poser des attaches diverses. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 144. | Utiliser une machine à coudre. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 145. | Exécuter divers types de coutures à la machine à coudre. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 146. | Coudre une fermeture à glissière. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 147. | Interpréter correctement les renseignements d'un patron commercial. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 148. | Exécuter des techniques de coupe. | 1 2 3 4 5 0 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 149. | Exécuter des techniques de montage et de finition. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 150. | Identifier des techniques de recyclage vestimentaire. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 151. | Appliquer des techniques de recyclage vestimentaire. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Les techniques d'entretien appropriées aux vêtements

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - | | | | + | | |
| 152. | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres naturelles. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 153. | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres chimiques. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 154. | Appliquer les modes d'entretien d'étoffes de fibres mélangées. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 155. | Appliquer les techniques de pressage et de repassage des vêtements. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

## MODULE 4: Economie familiale et logement

Les besoins de l'adolescent à l'égard du logement

| | ETES-VOUS PREPARE A: | Degré de préparation | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - | | | | + | | |
| 156. | Décrire les besoins physiques que le logement contribue à satisfaire. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 157. | Expliquer les besoins psychologiques reliés à un espace personnel. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 158. | Nommer les facteurs qui influencent les besoins en logement. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Les ressources de l'adolescent en matière de logement

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 159. Identifier les aires d'un logement. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 160. Distinguer les notions d'espaces personnels et d'espaces partagés. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 161. Identifier les types d'espaces personnels. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 162. Identifier les types d'espaces partagés. | 1 2 3 4 5 0 9 |

Les types d'habitations au Québec

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 163. Nommer les types d'habitations au Québec. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 164. Décrire les types d'habitations au Québec. | 1 2 3 4 5 0 9 |

Les modes d'occupation domiciliaire au Québec

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 165. Enumérer les modes d'occupation domiciliaire au Québec. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 166. Décrire les modes d'occupation domiciliaire au Québec. | 1 2 3 4 5 0 9 |

L'organisation d'un espace personnel

| ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|
| 167. Décrire les étapes d'un programme d'aménagement. | 1 2 3 4 5 0 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 168. | Définir la notion de disposition fonctionnelle. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 169. | Décrire les éléments à considérer dans la disposition fonctionnelle. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Les besoins d'ordre esthétique dans l'aménagement d'un espace personnel

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - | | | | + | | |
| 170. | Enumérer les composantes du décor | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 171. | Distinguer les couleurs utilisées en décoration. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 172. | Décrire les effets spécifiques des couleurs dans un décor. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 173. | Illustrer les harmonies de couleurs. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 174. | Décrire les effets spécifiques créés par les lignes utilisées en décoration. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 175. | Identifier les formes et les volumes utilisés en décoration. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 176. | Associer les composantes d'un décor en respectant des principes de décoration. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

L'estimation du coût d'organisation et d'aménagement d'un espace personnel

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - | | | | + | | |
| 177. | Indiquer le coût approximatif d'un ameublement pour un espace personnel. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 178. | Indiquer le coût approximatif d'éléments décoratifs pour un espace personnel. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 179. | Indiquer le coût approximatif d'un revêtement mural. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 180. | Indiquer le coût approximatif de l'installation de services pour un espace personnel. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 181. | Expliquer les facteurs qui font varier le coût des biens et des services. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

Les responsabilités de l'adolescent dans l'entretien d'un logement

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 182. | Décrire les précautions à prendre pour prévenir la détérioration du logement. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 183. | Expliquer les avantages de l'entretien des espaces personnels et des espaces partagés. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 184. | Indiquer les modes d'entretien économique de certains revêtements. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

• • •

## DEUXIEME PARTIE

### La planification de l'enseignement

Pour répondre aux questions qui suivent, indiquez à l'aide de l'échelle suivante votre degré de préparation, en encerclant le chiffre correspondant:

1 très peu
2 un peu
3 plus ou moins
4 assez bien
5 très bien
0 ne comprend pas l'énoncé de la question
9 pas de réponse

### Les besoins en perfectionnement face au nouveau programme

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 185. | Dispenser l'enseignement du nouveau programme aux garçons et aux filles. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 186. | Enoncer les besoins prioritaires que le nouveau programme cherche à combler. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 187. | Enoncer l'objectif global du nouveau programme. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 188. | Enoncer les valeurs que le nouveau programme privilégie. | 1 2 3 4 5 0 9 |

Les ressources face au nouveau programme

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 189. | Appliquer le processus de gestion du nouveau programme. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 190. | Identifier les ressources éducatives applicables au nouveau programme. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 191. | Réaliser du matériel didactique pertinent au nouveau programme. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 192. | Analyser des documents audio-visuels pertinents au nouveau programme. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 193. | Exploiter les ressources de l'environnement dans l'organisation d'activités pertinentes au nouveau programme. | 1 2 3 4 5 0 9 |

La planification face au nouveau programme

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation (- 1 2 3 4 5 + 0 9) |
|---|---|---|
| 194. | Appliquer le processus de gestion dans l'enseignement. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 195. | Identifier les objectifs d'une leçon. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 196. | Planifier des stratégies d'enseignement à partir des objectifs terminaux du nouveau programme. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 197. | Evaluer les apprentissages. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 198. | Appliquer dans la pratique les orientations majeures du nouveau programme dans la planification d'une leçon. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 199. | Analyser les contenus d'une leçon. | 1 2 3 4 5 0 9 |
| 200. | Préparer du matériel pédagogique en fonction des besoins à combler pour le module Economie et vie familiale. | 1 2 3 4 5 0 9 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 201. | Préparer du matériel pédagogique en fonction des besoins à combler pour le module Economie familiale et planification alimentaire. | - 1 | 2 | 3 | 4 | + 5 | 0 | 9 |
| 202. | Préparer du matériel pédagogique en fonction des besoins à combler pour le module Economie familiale et habillement. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 203. | Préparer du matériel pédagogique en fonction des besoins à combler pour le module Economie familiale et logement. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 204. | Informer la direction et le personnel de l'école des objectifs du nouveau programme. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 205. | Informer la direction et le personnel de l'école du contenu du nouveau programme en Economie familiale. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 206. | Concevoir des activités d'apprentissage pertinentes au nouveau programme. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| | Appliquer des principes méthodologiques privilégiés dans le nouveau programme à: | | | | | | | |
| 207. | la conceptualisation | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 208. | l'adaptation | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 209. | l'intégration | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 210. | la réadaptation | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 211. | la démarche (gestion). | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

L'organisation face au nouveau programme

| | ÊTES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Organiser les cours en fonction: | - | | | | + | | |
| 212. | des ressources matérielles | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 213. | des espaces | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 214. | des budgets. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

| | | - | | | | + | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 215. | Organiser un système d'entretien des laboratoires. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 216. | Gérer les ressources des laboratoires d'Economie familiale. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 217. | Etablir des prévisions budgétaires pour les cours d'Economie familiale. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 218. | Organiser des activités (expositions, kiosques) représentatives de tous les modules du nouveau programme. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

La relation maître-élève

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - | | | | + | | |
| 219. | Comprendre les besoins d'un groupe mixte. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 220. | Analyser les besoins d'un groupe mixte. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 221. | Etablir la relation entre les besoins exprimés et les niveaux socio-économiques. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 222. | Conseiller les élèves (i.e. les guider dans la réalisation d'un projet) dans l'application personnelle des apprentissages. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 223. | Animer un groupe mixte dans diverses activités d'apprentissage. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

La mesure et l'évaluation

| | ETES-VOUS PREPARE(E) A: | Degré de préparation | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - | | | | ± | | |
| 224. | Elaborer des instruments de mesure à interprétation critériée. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 225. | Elaborer des instruments d'observation et d'évaluation des performances pratiques. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 226. | Elaborer des échelles d'attitudes pour mesurer les apprentissages du domaine affectif. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 227. | Déterminer l'évaluation formative qui conviendrait le mieux à une situation donnée. | - 1 | 2 | 3 | 4 | + 5 | 0 | 9 |
| 228. | Déterminer l'évaluation sommative qui conviendrait le mieux à une situation donnée. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 229. | Planifier un processus d'enseignement correctif. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 9 |

• • •

## TROISIEME PARTIE

### Les modalités opérationnelles

Veuillez faire un "X" dans la case correspondant à votre réponse.

Dans quelle région administrative du Québec enseignez-vous?

230. Bas Saint-Laurent - Gaspésie (01) ☐
231. Saguenay - Lac St-Jean (02) ☐
232. Québec (03) ☐
233. Trois-Rivières (04) ☐
234. Estrie (05) ☐
235. Laval - Laurentides (6.01) ☐
236. Longueuil (6.02) ☐
237. Montréal (6.03) ☐
238. Outaouais (07) ☐
239. Abitibi - Témiscamingue (08) ☐
240. Côte-Nord (09) ☐

| | | OUI | NON |
|---|---|---|---|
| 241. | Votre formation vous permet-elle d'introduire dans votre enseignement l'élément intégrateur du nouveau programme (processus de gestion)? | ☐ | ☐ |
| 242. | Avez-vous une formation initiale en Economie familiale? | ☐ | ☐ |
| 243. | Avez-vous suivi des cours d'animation? | ☐ | ☐ |

| | | OUI | NON |
|---|---|---|---|
| 244. | Suivez-vous des cours présentement? | ☐ | ☐ |
| | Si oui, précisez: _____ | | |
| | _____ | | |
| | _____ | | |
| 245. | Désirez-vous suivre des cours de perfectionnement? | ☐ | ☐ |
| 246. | Favoriseriez-vous des cours d'été? | ☐ | ☐ |
| 247. | Favoriseriez-vous des cours pendant les fins de semaine durant l'année? | ☐ | ☐ |
| 248. | Vous inscririez-vous à l'Université du Québec à Montréal pour suivre ces cours? | ☐ | ☐ |
| 249. | Vous inscririez-vous à des cours dans une autre université du réseau? | ☐ | ☐ |
| | Si oui, laquelle? _____ | | |
| | _____ | | |
| 250. | Des études avec crédits pourraient-elles influencer votre décision de vous inscrire aux cours qui seront offerts? | ☐ | ☐ |
| | Dans le cadre d'un programme de perfectionnement, indiquez les types d'activités souhaitées: | | |
| 251. | cours magistraux | ☐ | ☐ |
| 252. | séances d'animation | ☐ | ☐ |
| 253. | ateliers de travail (laboratoires) | ☐ | ☐ |
| 254. | stages d'application | ☐ | ☐ |
| 255. | conférences | ☐ | ☐ |
| 256. | autres suggestions: _____ | | |
| | _____ | | |
| | _____ | | |

- FIN -

ANNEXE II

Compilation des données

## 1. Première partie: Le contenu du nouveau programme

Pour cette partie, la distribution des réponses sera expliquée selon les différents modules. Il est à noter que, pour tous les modules, les réponses vont tourner autour de 4 (assez bien).

### 1.1 Module 1: Economie et vie familiale

Dans ce module, la partie ayant trait au programme d'habitudes de vie favorisant le maintien de la santé chez l'adolescent regroupe les réponses les plus élevées. Par exemple, à la question 43, l'ensemble des répondants ont situé leur degré de préparation autour de "très bien", avec une infime partie vers le "assez bien" (moyenne de 4.49 avec l'écart-type le plus faible, soit 0.72).

Quant aux réponses les plus faibles, elles se regroupent autour des parties ayant trait à:

1- les responsabilités de l'adolescent face à son milieu immédiat (en particulier la question 16 - décrire les activités permettant à l'adolescent de mettre ses ressources au bénéfice de son milieu - qui est la plus faible du groupe avec une moyenne de 3.54 et un écart-type de 0.98);

2- la planification budgétaire pour l'adolescent, où la distribution va de "plus ou moins" et "un peu" (question 19) jusqu'à "assez bien" (questions 24 et 25).

La partie ayant trait à la stratégie rationnelle dans l'achat d'un bien ou d'un service présente une distribution qui va de "plus ou moins" à "assez bien" (3 et 4). Soulignons particulièrement les questions 28, 29 et 30:

28. Décrire les droits et les responsabilités du consommateur:
    - moyenne de 3.81,
    - écart-type de 0.99,
    - donc, de "plus ou moins" à "assez bien";
29. Nommer les organismes de protection du consommateur:
    - moyenne de 3.90,
    - écart-type de 1.04,
    - donc, "assez bien";
30. Expliquer les dispositions de la loi sur la protection du consommateur:
    - moyenne de 3.59,
    - écart-type de 1.06,
    - donc, "plus ou moins" avec une pointe vers le "assez bien".

### 1.2 Module 2: Economie familiale et planification alimentaire

Dans l'ensemble, ce module a obtenu des résultats très élevés; de "assez bien" à "très bien" (4 et 5). Par exemple, la partie ayant trait à la classification des aliments selon les groupes reconnus (questions 55 et 56) présente les réponses les plus élevées, aux environs de "très bien" (moyenne de 4.7 avec un écart-type de 0.7).

La seule partie où on peut noter une baisse, d'ailleurs minime, par rapport à l'ensemble est celle portant sur les lieux d'entreposage et les modes de conservation appropriés pour chacun des groupes d'aliments (questions 95 à 97). Les moyennes en sont respectivement de 4.12, 4.20 et 4.20 avec des écarts-types de 0.93, 0.93 et 0.95; soit un "assez bien" pondéré par un nombre égal de "plus ou moins" et de "très bien".

### 1.3 Module 3: Economie familiale et habillement

Les techniques de base utilisées dans la réparation ou la confection d'un article vestimentaire (questions 141 à 151) composent la partie où le degré de préparation est le plus élevé (de "assez bien" à "très bien", soit une moyenne de 4.5). Il est à noter que les questions 150 et 151 portant sur les techniques de recyclage présentent une baisse par rapport à l'ensemble (moyenne de 3.9 avec un écart-type de 1.31).

Les réponses les plus faibles se situent dans les parties ayant trait aux caractéristiques des étoffes et aux propriétés des fibres composant les étoffes (questions 124 à 128). Elles présentent une moyenne de 3.75 environ, avec un écart-type élevé tournant autour de 1.27; soit de "plus ou moins" à "assez bien".

### 1.4 Module 4: Economie familiale et logement

Ce module constitue l'ensemble le plus faible de tous, avec la moyenne générale la plus basse des quatre parties (3.67) et l'écart-type le plus élevé (1.12).

La partie la plus faible est celle ayant trait à l'organisation d'un espace personnel (questions 167 à 169). Les réponses tournent autour de "plus ou moins" (3) avec une pointe vers le "un peu" (2). Quelques répondants seulement ont un degré de préparation plus élevé.

Les parties présentant les réponses les plus faibles sont celles qui ont trait aux besoins de l'adolescent à l'égard du logement (questions 156 à 158) et aux ressources de l'adolescent en matière de logement (questions 159 à 162): elles présentent une moyenne se situant autour de "assez bien". Il est à noter que ces parties ont une variation très forte (1.13).

## 1.5 Récapitulation générale

Module 1:
- moyenne de 3.928,
- écart-type de $0.721 \leq \sigma \leq 1.159$,
- donc, "assez bien" (4) avec une variation du "plus ou moins" jusqu'au "très bien".

Module 2:
- moyenne de 4.502,
- écart-type de $0.700 \leq \sigma \leq 1.1313$,
- donc, presque "très bien" (5) partout avec une petite variation en-dessous (3.6) du "assez bien".

Module 3:
- moyenne de 4.213,
- écart-type de $0.806 \leq \sigma \leq 1.317$
- donc, "assez bien" (4) avec une variation assez grande de -1 à +1, c'est-à-dire de 3 à 5.

Module 4: - moyenne de 3.668,

- écart-type de $0.975 \leq \sigma \leq 1.34$,
- donc, à cause de l'écart-type élevé, la variation est très grande, faisant de cette partie la plus faible de toutes (presque "assez bien").

2. Deuxième partie: La planification de l'enseignement

La moyenne générale de cette partie se situe autour de 3.1 avec un écart-type de $0.96 \leq \sigma \leq 1.281$.

L'ensemble des questions portant sur la mesure et l'évaluation (224 à 229) est celui qui présente les réponses les plus faibles, centrées autour du "plus ou moins" avec une pointe vers le "un peu". Ainsi, par exemple, la question 226 présente une moyenne de 2.77 avec un écart-type de 1.095.

L'ensemble portant sur la planification face au nouveau programme (questions 194 à 211) montre une distribution très hétérogène. En effet, les premières questions ont reçu des réponses du genre "plus ou moins" avec une forte tendance vers "assez bien" alors que les dernières (207 à 211) sont des plus faibles. Par exemple, pour la question 207, les réponses sont de l'ordre du "plus ou moins" avec une légère tendance vers le "un peu" (moyenne de 2.9 et écart-type de 1.2).

Tous les autres ensembles constituant la deuxième partie ont principalement reçu des réponses de l'ordre du "plus ou moins".

3. Troisième partie: Les modalités opérationnelles

Les questions 230 à 240 constituent un ensemble indicatif portant sur la région administrative où enseignent les répondants:

| | |
|---|---|
| Bas Saint-Laurent - Gaspésie (01) | 8.2% |
| Saguenay - Lac St-Jean (02) | 11.6% |
| Québec (03) | 10.9% |
| Trois-Rivières (04) | 5.4% |
| Estrie (05) | 4.1% |
| Laval - Laurentides (6.1)* | 21.8% |
| Longueuil (6.2)* | 5.4% |
| Montréal (6.3)* | 27.2% |
| Outaouais (07) | 2.0% |
| Abitibi-Témiscamingue (08) | 1.4% |
| Côte-Nord (09) | 1.4% |
| | 95.4%** |

Les questions 241 à 244 nous renseignent sur la formation des répondants:

241. Votre formation vous permet-elle d'introduire dans votre enseignement l'élément intégrateur du nouveau programme (processus de gestion)?

OUI: 77.4% NON: 22.6%

---

* La région 06 (grand Montréal) comprend à elle seule 54.4% des répondants.
** 4.6% de valeur manquante.

242. Avez-vous une formation initiale en Economie familiale?

OUI: 88.4% NON: 11.6%

243. Avez-vous suivi des cours d'animation?

OUI: 46.3% NON: 53.7%

244. Suivez-vous des cours présentement?

OUI: 27.5% NON: 72.5%

Si oui, précisez:*

82.1% (des 27.5% qui ont répondu OUI) suivent des cours universitaires

Les questions 245 à 256 nous renseignent sur les opinions des répondants quant aux cours de perfectionnement.

245. Désirez-vous suivre des cours de perfectionnement?

OUI: 84.8% NON: 15.2%

Modalités de ces cours de perfectionnement (questions 246 à 256):

| | OUI | NON |
|---|---|---|
| 246. Cours d'été | 42.6% | 57.4% |
| 247. Fins de semaines durant l'année | 45.6% | 54.4% |
| 248. UQAM | 55.6% | 44.4% |
| 249. Autre université du réseau UQ | 53.8% | 46.2% |
| 250. Cours crédités | 73.9% | 26.1% |

* Cette sous-question visait à savoir si les répondants suivent des cours universitaires ou non-universitaires.

Types d'activités souhaitées dans le cadre d'un programme de perfectionnement:

| | OUI | NON |
|---|---|---|
| 251. Cours magistraux | 67.0% | 33.0% |
| 252. Séances d'animation | 90.0% | 10.0% |
| 253. Ateliers de travail (laboratoires) | 95.8% | 4.2% |
| 254. Stages d'application | 84.5% | 15.5% |
| 255. Conférences | 66.7% | 33.3% |

La question 256 (autres suggestions) a été codée selon qu'il y a présence ou absence de suggestion:

PRESENCE: 25.2% ABSENCE: 74.8%

ANNEXE III

Validation du questionnaire

## 1. Objectifs de l'analyse

L'analyse des items d'un instrument de mesure sert généralement à établir ses qualités métrologiques fondamentales, c'est-à-dire sa fidélité et sa validité.

Un questionnaire comme celui-ci sera jugé valide dans la mesure où ses résultats constituent bel et bien des indicateurs du trait ou de la caractéristique qu'il a pour fonction de mesurer (Magnusson, 1967, p. 59). Dans le cas présent, il s'agit de savoir si le questionnaire permet de diagnostiquer ou de prédire convenablement l'état de préparation des enseignants en Economie familiale vis-à-vis du nouveau programme. Comme nous ne disposons pas, à l'heure actuelle, d'informations permettant de constituer un ou plusieurs critères de diagnostic ou de prédiction, la validité du test repose donc pour le moment sur la représentation du contenu des items par rapport aux spécifications du questionnaire. Cette validité du contenu ne pouvant être exprimée quantitativement, elle devra être examinée dans un autre contexte que celui de la présente analyse des items (ibidem, p. 129).

En prenant pour acquis que le contenu des items est suffisamment représentatif du trait que le questionnaire est censé mesurer, le but de la présente analyse des items revient à s'assurer de la fidélité du questionnaire ou, au moins, de celle de ses parties et de ses modules (ibidem, p. 197), car celui-ci est essentiellement axé sur la mesure d'un trait particulier: la perception qu'ont les enseignants de leur état de préparation. La fidélité d'un instrument de mesure est la qualité selon laquelle il permet

d'obtenir grosso modo les mêmes résultats d'une occasion à l'autre (ibidem, pp. 59-60) auprès d'un individu donné.

## 2. Méthodologie

La fidélité du questionnaire, de même que celle de ses parties et de ses modules, sera estimée au moyen de la méthode dite de "consistance interne". Selon cette méthode, la fidélité d'un instrument de mesure repose sur la corrélation moyenne entre les items (Nunnaly et Durham, 1975, pp. 323-324). Un indice de la limite inférieure de la fidélité de l'instrument est le coefficient alpha:

$$\text{alpha} = \frac{k}{k-1}\left(1 - \frac{\sum^{k} Si^2}{Sx^2}\right)$$

où - k est le nombre d'items;

- $\sum^{k} Si^2$ est la somme des variances des items;

- $Sx^2$ est la variance de l'instrument.

Un alpha supérieur à 0.80 est généralement considéré comme l'indice d'une fidélité acceptable; lorsqu'il est supérieur à 0.90, la fidélité de l'instrument est jugée excellente.

Une fois que la fidélité de l'instrument de mesure est connue, il s'agit de déterminer si chacun des items contribue de façon positive et satisfaisante à la fidélité de l'ensemble. Pour le vérifier, il faut

s'assurer si la corrélation entre chaque item et l'ensemble des autres items est substanciellement positive (Magnusson, 1967, p. 198). Si un item ne répond pas à ces conditions, cela indique qu'il mesure une autre caractéristique que les autres items. Un tel item devra alors être modifié, remplacé ou rejeté.

La présente analyse des items a été effectuée sur un échantillon de 151 enseignants en Economie familiale, au moyen du sous-programme Reliability de la programmathèque d'analyse statistique SPSS (Statistical Package for the Social Sciences), à l'aide de l'ordinateur CYBER du Service de l'informatique de l'UQAM.

## 3. Résultats de l'analyse

La présente analyse a été effectuée sur les résultats obtenus aux items du premier module de la première partie du questionnaire (module Economie et vie familiale) de même qu'aux items de la deuxième partie (la planification de l'enseignement).

### 3.1 L'analyse des items du module 1 (Economie et vie familiale)

Le module 1 comporte 49 items auxquels 135 sujets ont répondu intégralement. Le coefficient alpha de consistance interne obtenu est de 0.97874, ce qui représente un niveau de fidélité élevé.

Les corrélations item-total corrigées s'échelonnent entre 0.57 et 0.79; tous les items, sans exception, contribuent à accroître la

fidélité de l'ensemble du module. Celui-ci peut donc être considéré comme un instrument de mesure fidèle du point de vue de la consistance interne et il n'y a pas lieu de retrancher des items.

Les corrélations entre les items du module et ceux de la troisième partie du questionnaire demeurent, dans l'ensemble, faibles sinon nuiles. Seules les corrélations entre le score total du module et les items 242 et 243 sont significatifs au seuil de 0.01 et ces corrélations ne dépassent pas 0.26. Cela veut dire que les enseignants ayant une formation initiale en Economie familiale de même que ceux qui ont déjà suivi des cours d'animation ont peut-être tendance à se sentir mieux préparés vis-à-vis du module 1 mais cette tendance demeure faible (elle n'affecte qu'environ 7% de la covariance dans les deux cas).

Il est à noter que 25 items du module 1 (sur 48) ont une relation faible mais positive avec l'item 241: ce sont les questions 7, 8, 10, 18 à 23, 28, 31, 33 à 36, 38, 39, 41, 43 à 49 (les corrélations varient entre 0.17 et 0.26). Il y a une faible relation positive aussi entre le fait d'avoir une formation initiale en Economie familiale et le degré subjectif de préparation vis-à-vis des questions 2, 19, 21, 26, 28 à 34, 36 à 39, 41, 43 à 47, 49 (21 questions au total; les corrélations varient entre 0.17 et 0.27). Il y a également faible relation positive entre le fait d'avoir suivi des cours d'animation et le degré subjectif de préparation vis-à-vis des questions 2, 6, 7, 9 à 16, 18 à 24, 28 à 31, 36 (les corrélations varient entre 0.17 et 0.30).

Le fait de désirer suivre des cours de perfectionnement est faiblement relié au fait de se sentir moins bien préparé vis-à-vis des items 15, 16, 24, 30 à 32, 36 à 39, 47 à 49 (les corrélations varient entre -0.18 et -0.21). Le fait de suggérer des cours magistraux est faiblement relié au fait de se sentir moins bien préparé vis-à-vis des questions 15, 16, 21 et 25 (les corrélations varient entre -0.20 et -0.27). Le fait de suggérer des ateliers de travail n'est faiblement relié qu'au fait de se sentir mieux préparé face à la question 5 (r = 0.19). Enfin, le fait de suggérer des conférences est faiblement relié au fait de se sentir moins bien préparé face aux questions 3, 4, 7, 8, 10, 11, 13 à 25, 27 à 31, 35, 36, 39, 42, 46, 47 (les corrélations varient entre -0.21 et -0.31).

Il faut souligner que les coefficients de corrélation jugés significatifs s'échelonnent entre 0.16 et 0.30; en somme, les relations mentionnées ici n'affectent que de 4 à 10% des covariances entre les items mentionnés. Il semble donc qu'il y ait peu de relation entre les réponses données au module 1 et celles données à la troisième partie.

### 3.2 L'analyse des items de la deuxième partie

La deuxième partie du questionnaire comporte 45 items auxquels 124 sujets ont répondu intégralement. Le coefficient de consistance interne alpha est de 0.984, ce qui représente, de ce point de vue, une fidélité très élevée.

Les corrélations item-total corrigées s'échelonnent entre 0.66 et 0.84 et tous les items, sans exception, contribuent à augmenter la

fidélité de l'ensemble. La deuxième partie peut donc être considérée comme fidèle du point de vue de la consistance interne.

## 4. Interprétation des résultats

L'analyse des items met en évidence la consistance interne élevée des deux ensembles d'items étudiés. Dans les deux cas, le coefficient de consistance interne alpha donne une sous-estimation de la fidélité réelle du score total (Lord et Novick, 1968, p. 211), dont il constitue en quelque sorte la limite inférieure approximative. Donc, plus la consistance interne est élevée, plus la fidélité de l'ensemble d'items est élevée, c'est-à-dire plus le score total calculé à partir de l'ensemble des items considérés permet de situer de façon précise les individus sur un continuum latent et unidimensionnel. C'est ce qu'on attend de la part d'un bon instrument de mesure (Magnusson, 1967, p. 17).

Dans le cas présent, on peut voir que les items parviennent assez bien à différencier les individus sur ce continuum. En d'autres mots, il n'y a pas beaucoup de différence entre la façon dont les sujets se distribuent en fonction du score total et la façon sont ils se distribuent dans leurs réponses à la plupart des items. Cela indique que les sujets ont répondu de façon très cohérente.

Une des conséquences de cette cohérence est qu'aucun item ne mérite d'être retranché du questionnaire. En effet, dans tous les cas examinés, on sacrifierait une information valable à une amélioration très minime de la cohérence du questionnaire, laquelle est déjà amplement satisfaisante.

## Références

Guilford, J.P. (1965). Fundamental statistics in psychology and education. Toronto: McGraw-Hill.

Lord, F.M.; Novick, M.R. (1968). Statistical theories of mental test scores. Don Mills (Ont.): Addison-Wesley.

Magnusson, D. (1967). Test theory. Don Mills (Ont.): Addison-Wesley.

Nunnaly, J.C.; Durham, R.L. (1975). "Validity, reliability, and special problems of measurement in evaluation research" in Struening, E.L.; Guttentag, M. (Eds). Handbook of evaluation research. Beverly Hills (Calif.): SAGE Publications; pp. 289-352.

ANNEXE IV

Certificat de premier cycle
en Économie familiale et sociale

Université du Québec à Montréal

# Famille de formation des maîtres

## 4281 certificat de premier cycle en économie familiale et sociale

**1984 - 1985**

**responsable :** Jos Bédard, directeur, module de l'enseignement professionnel, famille de formation des maîtres

**objectifs :** le programme vise l'acquisition de connaissances théoriques et pratiques favorisant l'adaptation aux changements dans les concepts de l'économie familiale et sociale : vie familiale, alimentation, habillement, logement. Il tient compte des transformations causées par les changements socio-économiques. Il s'adresse à deux types de clientèles distincts.

**Premièrement**, les professionnels et techniciens œuvrent dans l'industrie, les hôpitaux, les ministères, l'agriculture, affaires sociales, consommation et autres, les centres d'accueil, l'éducation populaire et autres services touchant l'organisation familiale et sociale.

**Deuxièmement**, les enseignants en exercice au secondaire.

Au moyen d'activités pratiques et de stages en situation, il permet de découvrir et d'apprécier de façon critique les ressources humaines, matérielles et techniques dans l'organisation et la planification du milieu de vie.

*NOTE* : pour les fins d'émission d'un grade de bachelier par cumul de certificats, le secteur de rattachement de ce programme est : ÉDUCATION.

Remarque : en plus des frais de scolarité et des frais d'inscription, les étudiants doivent s'attendre à des déboursés de 200$ maximum par session, pour les besoins de fournitures et de volumes.

## conditions d'admission

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) ou l'équivalent

**ou**

posséder des connaissances appropriées, une expérience jugée pertinente et être âgé d'au moins vingt-deux ans.

De plus, le candidat doit être engagé ou prêt à exercer une fonction en économie familiale et sociale.

## cours à suivre [1]

**les six cours suivants (quinze crédits) :**

CHI1570 Nutrition humaine
ECO1480 Économie de la consommation
EDU4040 Éducation dans la famille
PRO1800 Activité d'intégration en économie familiale et sociale (2 cr.)
PRO2800 Économie familiale et sociale
PRO4800 Activité de synthèse (1 cr.)

**pour compléter son programme, l'étudiant s'inscrit à cinq cours (quinze crédits) choisis dans l'un des profils suivants :**

**Profil I : développement communautaire**

COM1125 Laboratoire d'entraînement à l'animation
EDU2031 École et société
JUR1027 Les consommateurs et la loi
LIN1650 Histoire et langage
PHI1090 Philosophie de l'éducation
PRO2810 Principes de planification alimentaire
PRO2820 Étude et analyse des différents facteurs relatifs à l'habillement
PRO2830 Principes d'organisation de l'habitation
PSY1451 Psychologie sociale
SOC1920 Anthropologie familiale

**Profil II : enseignement**

EDU2860 Relation d'aide dans l'enseignement
EDU4530 Évaluation des apprentissages
EDU4531 Orientation et psychologie (domaine cognitif)
EDU4700 Techniques de créativité
PHI1090 Philosophie de l'éducation
PRO2810 Principes de planification alimentaire
PRO2820 Étude et analyse des différents facteurs relatifs à l'habillement
PRO2830 Principes d'organisation de l'habitation
PRO2840 Didactique spécialisée : économie familiale et alimentation
PRO2850 Didactique spécialisée : économie familiale et habillement
PRO2860 Didactique spécialisée : économie familiale et habitation
PRO2870 Santé et sécurité en enseignement de l'économie familiale
SOC1200 Sociologie de l'éducation

Avec l'autorisation du directeur du module, un des cours facultatifs pourra être remplacé par un autre cours du répertoire.

## règlements pédagogiques particuliers

Le cours PRO1800 doit être suivi comme première activité du programme. Il est recommandé de suivre le cours PRO2800 comme deuxième activité du programme. Le cours PRO4800 doit être suivi comme dernière activité du programme.

1) Les cours entre parenthèses sont préalables.

# description des cours

**CHI1570 nutrition humaine**
Cours d'intérêt général ouvert à un large public. Étude des besoins alimentaires chez l'homme. Effets des déficiences et des surplus (vitamines, lipides, protéines, etc.). Diètes populaires, alimentation naturelle et résultats récents des travaux de recherche en nutrition humaine.

**COM1125 laboratoire d'entraînement à l'animation**
Développement d'habiletés à l'animation : organisation de la tâche et habiletés sous-jacentes (résumé, synthèse, rappel, classification, répétition, reformulation, interruption, établissement de liens) ; évolution psychologique du groupe dans les zones de l'affection et du pouvoir et habiletés sous-jacentes (clarifiction, exploration des relations, reflet du climat du groupe, reflet des émotions des membres, lecture des fantaisies de groupe). Styles d'animation.

**ECO1480 économie de la consommation**
Introduction à l'analyse économique des problèmes de la consommation. Analyse du comportement du consommateur. Biens privés et biens publics. La répartition des revenus et les seuils de pauvreté. Publicité ; production de besoins et d'information. Fondements économiques de la protection du consommateur. La gestion du budget familial ; consommation, crédits. Mouvements syndicaux et coopératifs. Associations pour la protection du consommateur.

**EDU2031 école et société**
Étude des liens qui existent entre l'école et les autres institutions de la société : politique, économique, familiale, etc. Études comparées entre le système d'éducation québécois et les systèmes d'éducation d'autres pays. Étude des diverses fonctions exercées par l'école.

**EDU2860 relation d'aide dans l'enseignement**
L'étiologie de la pédagogie centrée sur l'élève de Rogers avec le maître adant de Gordon et son concept d'efficacité. Rôle de l'empathie de la chaleur et de l'authenticité. L'apprentissage de l'écoute active et des techniques de résolutions de conflits. Des interventions facilitantes aux obstacles et à la communication.

**EDU4040 éducation dans la famille**
Le processus de socialisation de l'enfant dans sa famille : la transmission des valeurs, des attitudes ; l'apprentissage des rôles sociaux.

**EDU4530 évaluation des apprentissages**

Élaboration et réalisation pratiques d'un plan d'évaluation des apprentissages. Partant d'une unité d'enseignement/apprentissage au choix de l'étudiant : objectifs généraux, cor lnnu, banque d'objectifs-items, mise au point d'un instrument de mesure et/ou d'évaluation, expérimentation interprétation critériée et/ou normative, évaluation formative ou sommative.

**EDU4531 objectifs et docimologie (domaine cognitif)**

Modèle d'apprentissage. Dissection de contenu. Objectifs généraux et opérationnels, sélection, formulation, taxonomisation. Table de spécifications des objectifs. Évaluation : notion, types, fonctions. Mesure : notion, types et fonctions. Objectivité, fidélité, validité. Réalisation de situations de mesure, observation, évaluation. Analyse et validation d'instruments de mesure. Description (statistique) et interprétation des mesures. Normes : conversion, standardisation, normalisation, centillage. Évaluation et notation.

**EDU4700 techniques de créativité**

Sensibilisation aux techniques de créativité appliquées en éducation (« brain storming », synectique, GROPS, etc.). Expérimentation des rôles de meneur (leader), expert, participant. Identification des attitudes qui favorisent la créativité individuelle et de groupe. Élaboration de projets pédagogiques à l'aide de techniques de créativité. Résolution de problèmes dans un contexte d'apprentissage.

**JUR1027 les consommateurs et la loi**

Cours d'information sur l'état de la législation, de la réglementation et de la jurisprudence concernant les droits du consommateur à travers l'analyse de différentes situations telles que le colportage, l'acquisition de biens ou de services en général et plus particulièrement l'achat et la réparation d'une automobile, d'appareils domestiques, l'abonnement à des clubs ou des studios de santé ; le recours au crédit, etc.

**LIN1650 femme et langage**

Ce cours vise à donner une vue d'ensemble, sous forme de connaissances théoriques, des particularités du langage des femmes, et à permettre l'initiation aux méthodes d'analyse dans ces domaines.

La langue des femmes : analyse ethnolinguistique et sociolinguistique. Les caractéristiques linguistiques propres aux femmes aux niveaux phonétique, prosodique, lexical et sémantique, morphologique et syntaxique. Les attitudes des femmes devant la langue : conservatisme et hypercorrection. Analyse comparative de l'interaction verbale des femmes et des hommes.

La langue et les femmes : analyse du système de la langue entre autres du genre, et analyse des discours en tant que reflet du sexisme.

Ces analyses porteront sur des corpus québécois et seront basées sur des théories existantes, elles-mêmes étayées par des données empiriques.

**PHI1050 philosophie de l'éducation**

Interroger les pratiques pédagogiques sous l'aspect des valeurs qu'elles véhiculent, des buts qu'elles poursuivent et des fonctions qu'elles jouent ; interroger des théories psychopédagogiques sous l'aspect de leurs structures conceptuelles (en tant que théories scientifiques) et sous l'aspect des conceptions de l'homme qui leur sont sous-jacentes. Examen de quelques-unes des notions problématiques figurant soit dans le langage des théories soit dans le langage courant : apprentissage, adaptation, reproduction sociale, savoir utile, culture générale, spécialisation, prise en main de sa propre formation, autorité pédagogique (au sens de Bourdieu et Passeron), créativité, conditionnement, « apprendre à apprendre », pédagogie institutionnelle, etc. Les sciences psychologiques et philosophiques des théories de l'apprentissage et de l'éducation. Dewey, Piaget, Rogers, Skinner, Pagès, Lobrot. La critique marxiste, en France, du système d'éducation. Application à la situation québécoise.

**PRO1800 activité d'intégration en économie familiale et sociale (4 cr.)**

Ce cours d'introduction vise à cerner le phénomène de l'évolution de l'économie familiale dans le système éducatif au Québec. Identification des intervenants, aperçu général de l'économie familiale dans une approche globale. Identification des besoins de formation en rapport avec la tâche à accomplir et avec ses intérêts ; planification du cheminement.

**PRO2800 économie familiale et sociale**

Ce cours vise l'acquisition de connaissances relatives au concept d'économie et vie familiale. Une approche globale et d'un principe de gestion et de prise de décision fait partie des moyens de réflexion dans l'apprentissage des besoins reliés à l'économie familiale. Ce cours implique l'apprentissage de techniques de gestion dans l'organisation de la vie familiale et sociale. L'identification des besoins, l'utilisation des ressources du milieu. Les étudiants sont appelés à utiliser la démarche dans la préparation de la stratégie de consommation et de production.

**PRO2810 principes de planification alimentaire**

Ce cours implique l'apprentissage de techniques de gestion et d'organisation reliées à l'alimentation. Les étudiants sont appelés à analyser la politique québécoise en matière de nutrition et le guide alimentaire canadien. Application du processus de prise de décision dans la recherche des besoins nutritionnels des adolescents et utilisation des ressources du milieu dans une saine alimentation. Stratégies d'apprentissage et modes d'évaluation. Expérimentation et évaluation des activités.

**PRO2820 étude et analyse des différents facteurs relatifs à l'habillement**

Ce cours vise l'acquisition de connaissances relatives à l'évolution du costume à travers les âges. Identification des facteurs d'influence : physiques, psychologiques, sociologiques, économiques et technologiques des fibres et des tissus, propres à l'habillement, compte tenu des ressources du milieu. Stratégies d'apprentissage basées sur des processus rationnels de gestion, d'évaluation.

**PRO2830 principes d'organisation de l'habitation**

Ce cours vise l'étude des facteurs d'influence : physique, psychologique, sociologique, économique et technologique dans l'organisation fonctionnelle de l'habitation. Les relations entre le milieu écologique et l'habitation, causes et effets de l'évolution. Réflexion sur les besoins, les ressources dans la recherche d'une habitation. Les étudiants sont appelés à appliquer un processus de gestion dans la préparation de stratégies d'enseignement.

**PRO2840 didactique spécialisée : économie familiale et alimentation**

Ce cours implique l'apprentissage de techniques particulières dans la gestion d'un laboratoire d'alimentation : politiques nutritionnelles, organisation et conservation. Modèles de situations d'apprentissage. Expérimentation et évaluation des activités.

**PRO2850 didactique spécialisée : économie familiale et habillement**

Ce cours implique l'apprentissage des techniques de gestion en laboratoire. Modèles de situations d'apprentissage en habillement. Expérimentation et évaluation des activités.

**PRO2860 didactique spécialisée : économie familiale et habitation**

Ce cours implique l'apprentissage de techniques de gestion en laboratoire : modèles de situations d'apprentissage en habitation. Expérimentation et évaluation des activités.

**PRO2870 santé et sécurité en enseignement de l'économie familiale**

Historique, analyse et évolution des concepts accidents prévention, sécurité, santé. Les activités d'enseignement et les postes de travail. Le développement du programme et les méthodes d'enseignement de la santé et de la sécurité.

**PRO4800 activité de synthèse (1 cr.)**

Mise au point sur le cheminement éducatif accompli depuis l'entrée au programme. Inventaire des activités éducatives réalisées. Examen critique des acquis en regard des objectifs de formation et rédiagnostic de nouveaux besoins d'apprentissages.

**PSY1451 psychologie sociale**

Apprentissage social et motivation sociale. Individualisme et conformité. Attitudes, croyances, communication. Conduites en groupe : micro-groupes, organisation, collectivités, majoritaires et minoritaires. Mise en relief, selon les thèmes, des apports spécifiques des courants explicatifs : théories S-R, cognitives, modèles mathématiques, recherche-action.

**SOC1200 sociologie de l'éducation**

Sociétés et systèmes d'éducation. Le rôle de l'éducation dans la reproduction des classes sociales et de l'idéologie. Les critiques des systèmes d'éducation et les alternatives. L'éducation populaire dans le système d'éducation globale.

**SOC1920 anthropologie familiale**

Analyse des différents modèles structuraux de la famille. Les relations entre les modèles familiaux et les structures globales des sociétés. Étude des principales fonctions sociales de la famille (reproduction, parenté, activités sexuelles, économiques, socialisation). Rôles familiaux et valeurs culturelles. Exemples de la famille canadienne-française traditionnelle et des kibboutsim.

---

*Cet imprimé est publié par le Bureau du Registraire et le Bureau du Doyen des études de premier cycle. Basé sur les renseignements disponibles le 13 juin 1984, son contenu est sujet à modification sans avis préalable.*